

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI SANT'AGATA LI BATTIATI

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

CONTRATTO DI APPALTO PER "L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, AI SENSI DEGLI ARTT. 30 E 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DI UN EROGATORE PUBBLICO DI ACQUA POTABILE (ACQUA MICROFILTRATA NATURALE E GASSATA) DENOMINATO "CASA DELL'ACQUA", DA COLLOCARSI IN PIAZZA MARCONI SU AREA PUBBLICA COMUNALE.

SMART CIG Z201A65EE0

L'anno duemiladiciassette, addì ventuno del mese di marzo in Sant'Agata Li Battiati presso l'ufficio del Capo Settore IV° Lavori Pubblici e Servizi Manutentivi sono presenti:

DA UNA PARTE

il Dott. Ing. Santi Domina, Capo Settore IV° Lavori Pubblici e Servizi Manutentivi, che interviene in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Sant'Agata Li Battiati che rappresenta, codice fiscale 80004010874, giusta Regolamento Comunale dei Contratti attualmente vigente,

E DALL'ALTRA

il sig. Andrea Maugeri Grasso nato a Catania il 15/09/1979 e residente a Gravina di Catania (CT) in via Bufalino Gesualdo n. 16 - C.F. MGRNDR79P15C351W, nella qualità di legale rappresentante della ditta Fonte Nuova s.r.l. con sede nel Comune di Gravina di Catania (CT) in via Don Bosco al civico 38 - P. I.V.A./C.F. 04890740873, quale aggiudicataria della concessione del servizio indicato in oggetto.

PREMESSO

- che con deliberazione della Giunta Municipale n. 69 del 28.06.2016, immediatamente esecutiva, fra l'altro, è stato deliberato di approvare il progetto redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale, nella persona del Capo Settore IV°, ing. Santi Domina, in data 21.06.2016 per l'affidamento in concessione, ai sensi degli artt. 30 e 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, del servizio per la realizzazione e la gestione di un erogatore pubblico di acqua potabile (acqua microfiltrata naturale e

gassata) denominato “Casa dell’Acqua”, da collocarsi in piazza Marconi su area pubblica comunale;

- che con determinazione dirigenziale n. 675/R.G. del 30.06.2016, fra l'altro, è stata indetta gara per l'affidamento in concessione, ai sensi degli artt. 30 e 36 comma 2 lett.

a) del D. Lvo n. 50/2016, del servizio per la realizzazione e la gestione di un erogatore pubblico di acqua potabile (acqua microfiltrata naturale e gassata) denominato “Casa dell’Acqua”, da collocarsi in piazza Marconi su area pubblica comunale, secondo le modalità di cui al progetto redatto dall’Ufficio Tecnico Comunale, nella persona del Capo Settore IV°, dott. ing. Santi Domina, in data 21.06.2016 ed approvato con deliberazione di G. M. n. 69 del 28.06.2016;

- che in seguito all'esperimento della gara in data 06.09.2016 con determinazione dirigenziale n. 1159/RG del 18.11.2016 è stato affidato, ai sensi degli artt. 30 e 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, la "Concessione del servizio per la realizzazione e la gestione di un erogatore pubblico di acqua potabile (acqua microfiltrata naturale e gassata) denominato “Casa dell’Acqua”, da collocarsi in piazza Marconi su area pubblica comunale" alla ditta Fonte Nuova s.r.l. – via Don Bosco n. 38 – 95030 Gravina di Catania (CT) - C.F./P. I.V.A. 04890740873, con il punteggio complessivo di punti 95,04 ed alle condizioni, termini e prezzi di cui alle offerte tecniche ed economiche contenute nelle rispettive buste "B - Offerta tecnica" e "C - offerta economica" prodotte dalla ditta medesima, allegati al presente contratto per farne parte integrante e sostanziale;

Premesso quanto sopra, fra le parti, si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1

La premessa di cui sopra forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART. 2

Il Comune di Sant’Agata Li Battiati, come sopra rappresentato, affida alla ditta Fonte Nuova s.r.l. con sede nel Comune di Gravina di Catania (CT) in via Don Bosco al civico 38 – P. I.V.A./C.F. 04890740873, in concessione il servizio per la

realizzazione e la gestione di un erogatore pubblico di acqua potabile (acqua microfiltrata naturale e gassata) denominato "Casa dell'Acqua", da collocarsi in piazza Marconi su area pubblica comunale".

ART. 3

La concessione ha per oggetto l'installazione e la completa gestione di un distributore di acqua potabile microfiltrata, connesso alla rete idrica potabile, da allocare all'interno di area pubblica del territorio comunale. Le spese di installazione, manutenzione e gestione sono a totale carico del concessionario. Il distributore dovrà garantire il servizio continuativo per le 24 ore della giornata, compresi i giorni festivi.

Per l'installazione dell'erogatore il Comune assegnerà gratuitamente al Concessionario un'area pubblica stimata in circa mq. 10,00. Il sito nel quale il Comune intende installare l'erogatore è la zona pubblica sita in piazza Marconi nel Comune di Sant'Agata Li Battiati (vedasi planimetria allegato F)).

La ditta concessionaria, in sinergia con l'Amministrazione Comunale concedente, dovrà, inoltre, realizzare specifica attività di promozione del servizio al fine di incentivare la riduzione dell'uso di rifiuti plastici.

La concessione del servizio è disciplinata dal capitolato speciale descrittivo e prestazionale approvato con deliberazione di G. M. n. 69 del 28/06/2016 allegato al presente contratto per farne parte integrante e sostanziale che le parti dichiarano di conoscere ed accettare integralmente.

La ditta, come sopra rappresentata, dichiara di conoscere integralmente le disposizioni e condizioni di cui sopra e di accettarle senza eccezioni, limitazioni o riserve.

ART. 4

La durata della presente concessione è di anni 6 (sei) decorrenti dalla data in cui ha effettivo inizio il servizio per come risultante dal verbale di concreto inizio redatto in contraddittorio fra le parti.

Il valore della concessione viene stimato in €. 23.170,00 (euro ventitremilacentosettanta/00), oltre iva se dovuta, per l'intera durata della concessione (anni sei).

Il soggetto gestore sarà remunerato del proprio investimento attraverso gli introiti derivanti dalla prima attivazione delle tessere agli utenti e dai successivi rinnovi e dai proventi derivanti dal servizio di erogazione di acqua naturale e gassata. Non è previsto alcun onere economico a carico dell'amministrazione concedente se non quello eventualmente derivante dagli oneri posti a carico dell'amministrazione medesima nell'allegato capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

ART. 5

A garanzia dell' esatto adempimento delle obbligazioni, assunte col presente contratto, la ditta ha prestato garanzia definitiva mediante polizza garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 del D. Lvo n. 50/2016 contratta con la società Allianz ed avente come numero di polizza 731115410.

A garanzia per danni di esecuzione, per responsabilità civile verso terzi e garanzia di manutenzione, la ditta ha prestato polizza di assicurazione con la società Allianz n. 731115899 del 14.03.2017.

ART. 6

Il presente contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

ART. 7

Il concessionario si obbliga ad applicare al personale impiegato nei lavori, le condizioni retributive, contrattuali assicurative e previdenziali conformi alle vigenti normative ed ai contratti collettivi di lavoro operanti nella Provincia di Catania. L'inadempienza accertata comporta l'applicazione delle procedure previste dalla normativa vigente.

ART. 8

La ditta concessionaria è tenuta ad applicare le misure previste in materia di sicurezza dal decreto legislativo n. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni.

Forma parte integrante del presente contratto di appalto il Piano Operativo di Sicurezza (P.O.S.) redatto dall'impresa in data 13.01.2017, anche se non materialmente allegato.

ART. 9

Il Sig. Dott. Ing. Andrea Maugeri Grasso, nella qualità, dichiara che il conto corrente dedicato sul quale saranno versate, eventualmente se del caso, tutte le somme derivanti dal presente contratto di concessione di servizio, ai sensi del combinato disposto dall'art. 2 della L. R. n. 15 del 20 novembre 2008 e dall'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010, è il seguente: Banca Credito Siciliano c. c. n. 000008012703 codice IBAN IT67Z0301926102000008012703 sul quale è delegato ad operare esclusivamente egli stesso.

Il Sig. Dott. Ing. Andrea Maugeri Grasso si impegna ad avvalersi unicamente del sopraindicato conto corrente per tutte le operazioni relative al presente appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale, da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento purché idonei ad assicurare la piena tracciabilità delle operazioni, con l'obbligo di riportare per ogni transazione il Codice Identificativo di Gara (SMART CIG Z201A65EE0).

Il Sig. Dott. Ing. Andrea Maugeri Grasso si impegna, altresì, a comunicare ogni eventuale successiva modifica relativa ai dati trasmessi.

Il mancato rispetto di quanto previsto nel presente articolo comporta la risoluzione del contratto.

ART. 10

Per tutte le controversie, il Foro competente è quello di Catania.

Allorchè si verifichi una causa di risoluzione, il Comune provvederà alla contestazione, assegnando un termine di 15 giorni per la presentazione delle giustificazioni. Decorso infruttuosamente il termine predetto, ovvero nel caso in cui le giustificazioni non siano ritenute idonee, la risoluzione del rapporto è disposta con provvedimento del Dirigente competente, fatto salvo per l'Amministrazione

Comunale il diritto al risarcimento danni.

ART. 11

Sono a carico della ditta concessionaria senza diritto di rivalsa contro il Comune tutte le imposte, tasse, contributi dello Stato, della Città Metropolitana e del Comune e tutte le eventuali spese inerenti e conseguenti a questo atto, comprese quelle di registrazione, se del caso.

ART. 12

Le parti eleggono domicilio speciale in Sant'Agata Li Battiati presso la casa comunale, ed in tale domicilio eletto saranno notificati tutti gli atti, sia giudiziari che amministrativi derivanti dal presente contratto.

Il Sig. Dott. Ing. Andrea Maugeri Grasso (firmato digitalmente)

Il Capo Settore IV° LL.PP. e Servizi Manutentivi (firmato digitalmente)

COMUNE DI SANT'AGATA LI BATTIATI

PROVINCIA DI CATANIA

PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN MANUFATTO IN PIAZZA
MARCONI DESTINATO ALLA DISTRIBUZIONE DI ACQUA
POTABILE GASATA E NATURALE

Relazione tecnica

IL TECNICO



[Handwritten signature]

RELAZIONE TECNICA

PREMESSA

La società FONTE NUOVA S.r.l. operante nel settore del trattamento delle acque per usi umani nell'ambito di un programma di espansione commerciale, ha voluto sviluppare un manufatto attrezzato destinato alla distribuzione a pagamento di acqua microfiltrata gasata e naturale.

Il progetto in esame ha lo scopo di rappresentare le caratteristiche costruttive del manufatto che si prevede installare in Piazza Marconi nel territorio del Comune di Sant'Agata li Battiati.

DESCRIZIONE DEL MANUFATTO

L'aspetto del manufatto è molto sobrio, è costituito da un piccolo volume adibito a locale macchine ed ha una copertura che si prolunga alle spalle del punto di erogazione per proteggere il cittadino dalle intemperie.

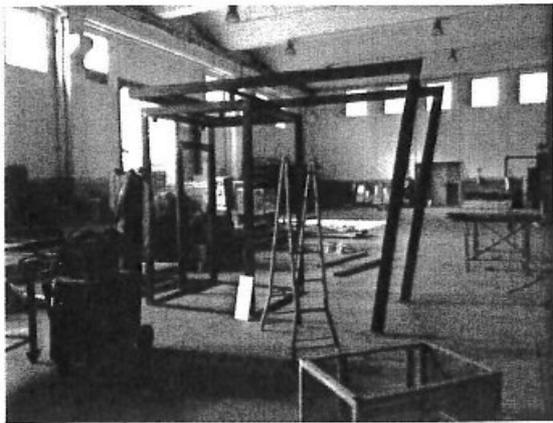
Complessivamente si è cercato di ottenere un impatto visivo minimo che rende l'opera inseribile nei contesti urbani più svariati.

Il manufatto è progettato per essere realizzato interamente in officina con pannelli prefabbricati autoportanti che consentono rapidità di montaggio, di smontaggio e di scarico per il trasporto con autocarri di piccole dimensioni.

In loco verrà realizzato l'ancoraggio al basamento preventivamente realizzato, gli allacci alle utenze idriche ed elettriche ed il collaudo delle apparecchiature.

Il box è costituito da un telaio in tubi quadri di acciaio (S235), da pannelli in schiuma poliuretana ad alta densità e da strato di finitura in resina armata con fibra di vetro.

Le dimensioni massime dell'opera sono: 1,60 x 1,60 x 2,50 mt (b x p x h), oltre ad una copertura posta a quota 2,60 le cui dimensioni in pianta sono di 1,60 x 3,71 mt (l x p).



La struttura rispecchia le esigenze della committenza avendo un ingombro in pianta di circa 6 mq con una copertura per il cittadino di oltre 3 mq.

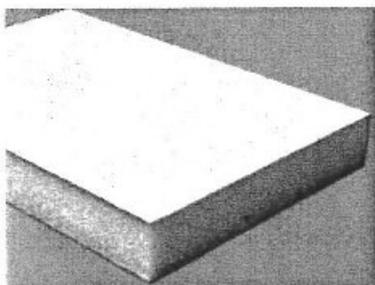
La pensilina, realizzata tramite profilati di dimensioni 120 x 60 mm, risulta collegata al tetto del box, tramite quattro piedini, e contemporaneamente al massetto, tramite collegamento a piastre metalliche annegate all'interno del basamento.

Questo sistema costruttivo garantisce un solido ancoraggio del box alla base.

La copertura, posizionata fra i profilati, è realizzata con una lastra in polycarbonato alveolare satinato di dimensioni 3,60 x 1,50 x 0,023 mt (l x h x s) che ricopre l'intera struttura consentendo lo scarico delle acque meteoriche sulla zona posteriore del box.

La porzione di copertura che protegge il cittadino ha dimensioni pari a 1,60 x 1,94 mt (l x p) ed è illuminata tramite due barre a led ad alta intensità che rendono fruibile la fontana anche nelle ore notturne.

Il pannello sandwich, realizzato in officina, è costituito da una lastra isolante da 50 mm



racchiusa da due strati di vetroresina armata a finitura bianca lucida. Tale soluzione costruttiva permette di raggiungere un'ottima trasmittanza termica (box isothermico) oltre ad un elevato valore estetico. Al fine di mantenere una temperatura

controllata all'interno del manufatto l'impianto è dotato di un termostato collegato ad un estrattore da 175 m³/h; inoltre vi sono inserite tre griglie di areazione in modo da garantire aspirazione ed espulsione dell'aria interna al manufatto.

I prospetti interni ed esterni non presentano discontinuità e sono a finitura perfettamente liscia e lucida. Questo accorgimento permette una facilità di pulizia di tutte le superfici.

Le dimensioni ed i pesi di ogni singolo elemento sono compresi tra 50 e 100 kg e pertanto la loro movimentazione può essere effettuata senza mezzi meccanici con l'ausilio di 2 o 4 operatori.

Un lato del box sarà destinato ad un pannello personalizzato dove saranno indicate tutte le informazioni per il cittadino ossia funzionamento servizio, accesso al servizio, costi acqua, costi attivazione card, norme generali,

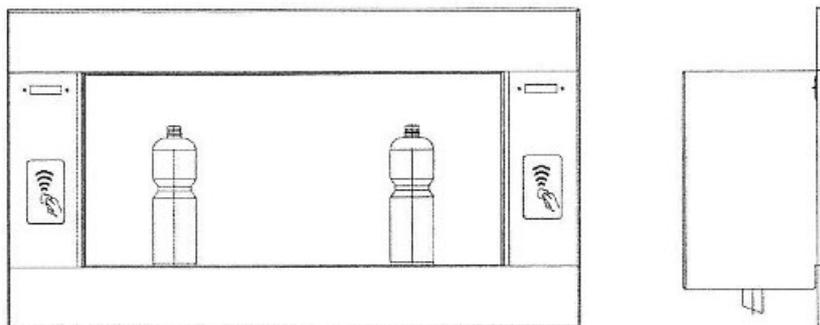


istruzioni per l'utilizzo, norme di funzionamento della card, consigli per un corretto utilizzo, norme di comportamento oltre i numeri di telefono e lo stemma comunale.

Nella zona frontale è presente il vano erogatore, 104 x 0,66 mt (l x h) costruito, senza fessure e giunzioni, interamente in acciaio inox satinato (spessore 20/10) AISI 304, che permette l'accesso agli erogatori da due utenti contemporaneamente, uno per acqua naturale ed uno per acqua gasata. Avvicinando una volta la card al punto di lettura verranno fornite sul display le informazioni sulla card dell'utente ma non verrà erogata acqua, riavvicinando la card verrà attivato il servizio ed erogato il primo litro. A questo punto ogni passaggio sarà

un'erogazione. Qualora l'utente fosse solo potrà usufruire contemporaneamente dei due lettori con la medesima card prelevando le due tipologie di acqua.

Il sistema dopo un tempo prefissato si chiuderà in automatico permettendo l'erogazione a un nuovo utente.



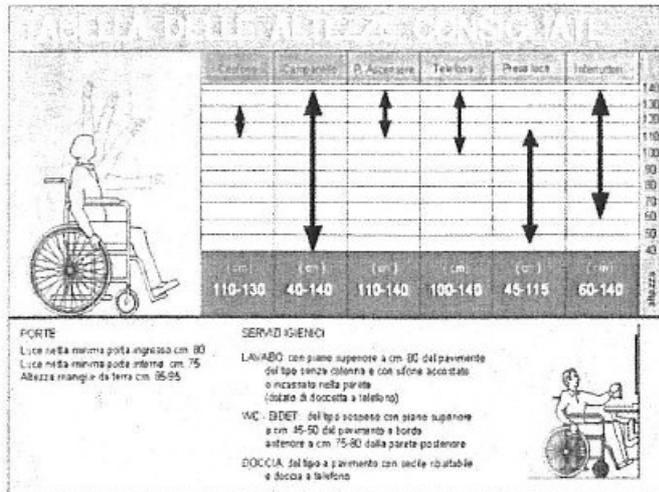
La vista laterale dell'erogatore evidenzia la profondità del vano di appoggio che permette di utilizzare sia il cestino da sei bottiglie sia il bidone da dieci litri ovviamente per ogni lato di erogazione.

Nel dettaglio il vano è caratterizzato da:

- n° 2 bocche di erogazione dell'acqua, con dosi volumetriche programmabili e personalizzabili; le bocche saranno realizzate in acciaio inox AISI 304. Gli erogatori saranno opportunamente protetti e nascosti in modo da evitare la loro contaminazione, le bocche visibili dal vano saranno attraversate dal flusso di acqua senza entrarvi mai in contatto, proteggendo l'erogatore da eventuali contatti voluti o accidentali da parte degli utenti (dita, collo di bottiglia e/o oggetti impropri);
- n° 2 lampade UVC posizionate sopra i due ugelli di erogazione che irradiano l'acqua nel percorso dall'ugello alla bottiglia;
- Ampia superficie grigliata anti furto, per appoggio del contenitore in fase di riempimento, facilmente rimovibile per le operazioni di pulizia e manutenzione;
- Sistema di raccolta e convogliamento a scarico della eventuale acqua spillata in eccesso con raccordo di scarico da 40 mm;

- n° 2 Sistemi di attivazione di prossimità per l'erogazione di acqua naturale e/o gasata;
- n° 2 display per le informazioni sul credito/bonus/litri disponibili/ nome comune.

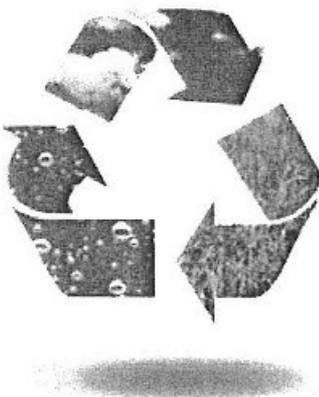
Nella fase di progettazione si è tenuto conto della posizione dei comandi sul vano erogatore



per eliminare le barriere architettoniche pertanto i lettori di card, i display ed il piano di appoggio sono posizionati ad una altezza compresa tra i 90 e i 140 cm. Per accedere al vano erogatore il basamento, rivestito di mattonelle

antiscivolo in monostrato vulcanico di colore grigio, sarà dotato di rampa di accesso come da normativa.

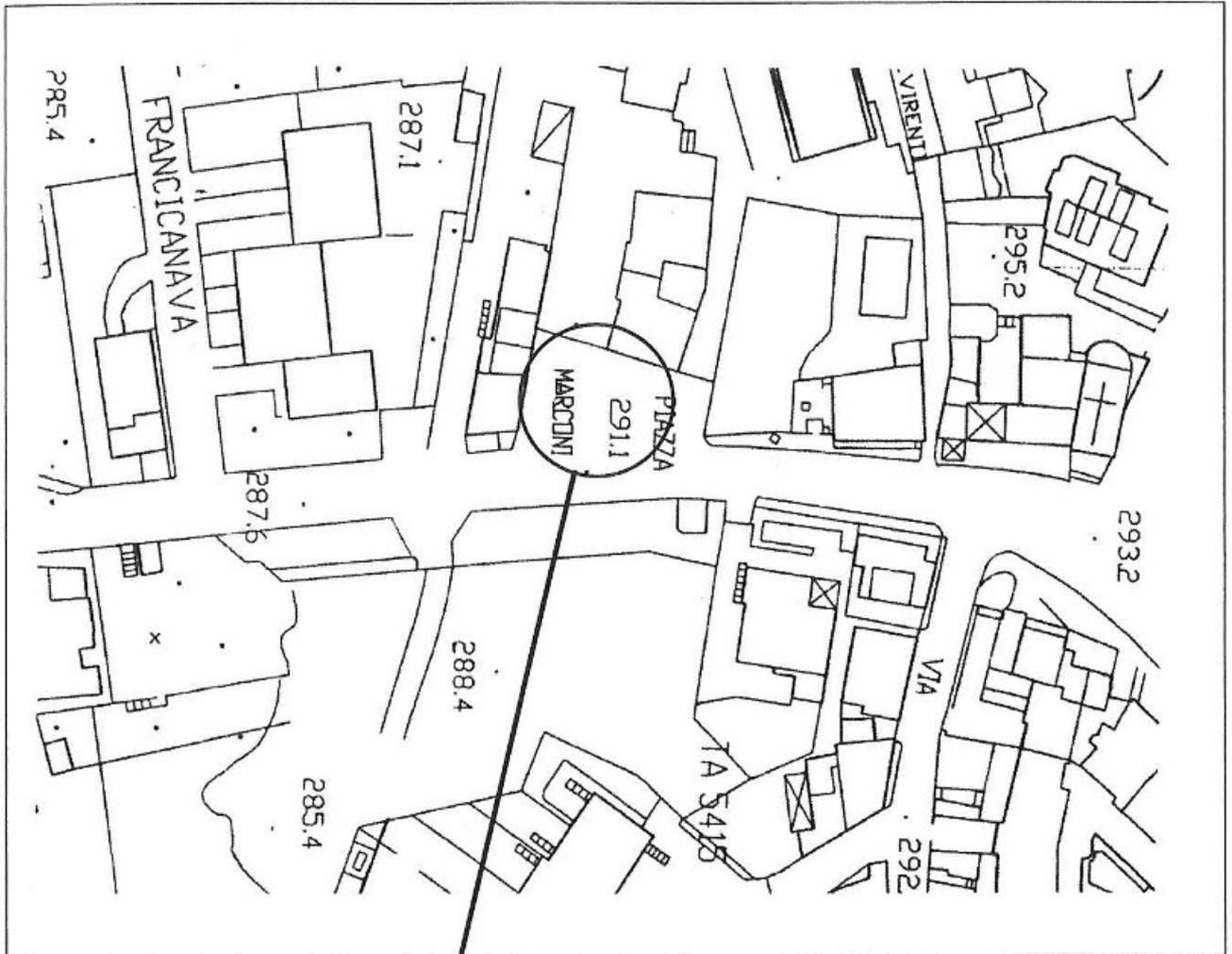
CONSIDERAZIONI SUL RECUPERO DEI MATERIALI E CONCLUSIONI



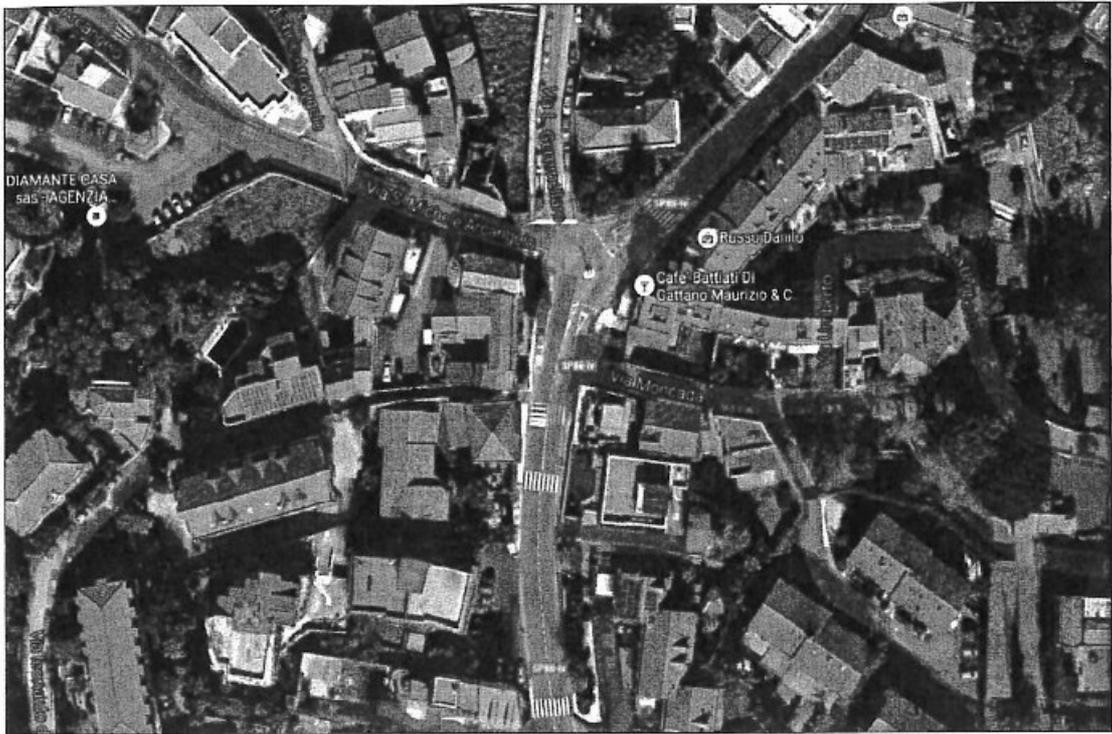
Per i materiali con cui viene costruito il manufatto sono noti semplici processi di riciclaggio: il ferro viene trattato in convertitore e produce nuovi profilati o laminati; la vetroresina viene polverizzata e ridotta in dimensione di sabbia per essere riutilizzata come inerte di carica; il poliuretano può essere ridotto in piccole parti e riaggregato per formare lastre e pannelli. Complessivamente si raggiungono possibilità di recupero di oltre il 90% delle materie prime utilizzate.

In conclusione il prefabbricato che viene proposto realizza un gradevole impatto visivo ed un quasi nullo impatto ambientale. Lo smontaggio, trattandosi di pezzi assemblati, avviene con semplicità e rapidità e pertanto gli impatti che produce sono reversibili e limitati nel tempo.

INQUADRAMENTO GENERALE



Area Intervento



ORTOFOTO
(Google Maps)



PLANIFOTO
(Google Maps)

V.Z.

Studio d'Architettura

COMUNE DI SANT'AGATA LI BATTIATI
Provincia di CATANIA

committente
FONTE NUOVA s.r.l.

tecnico
Arch. Zuccarello Vito G.

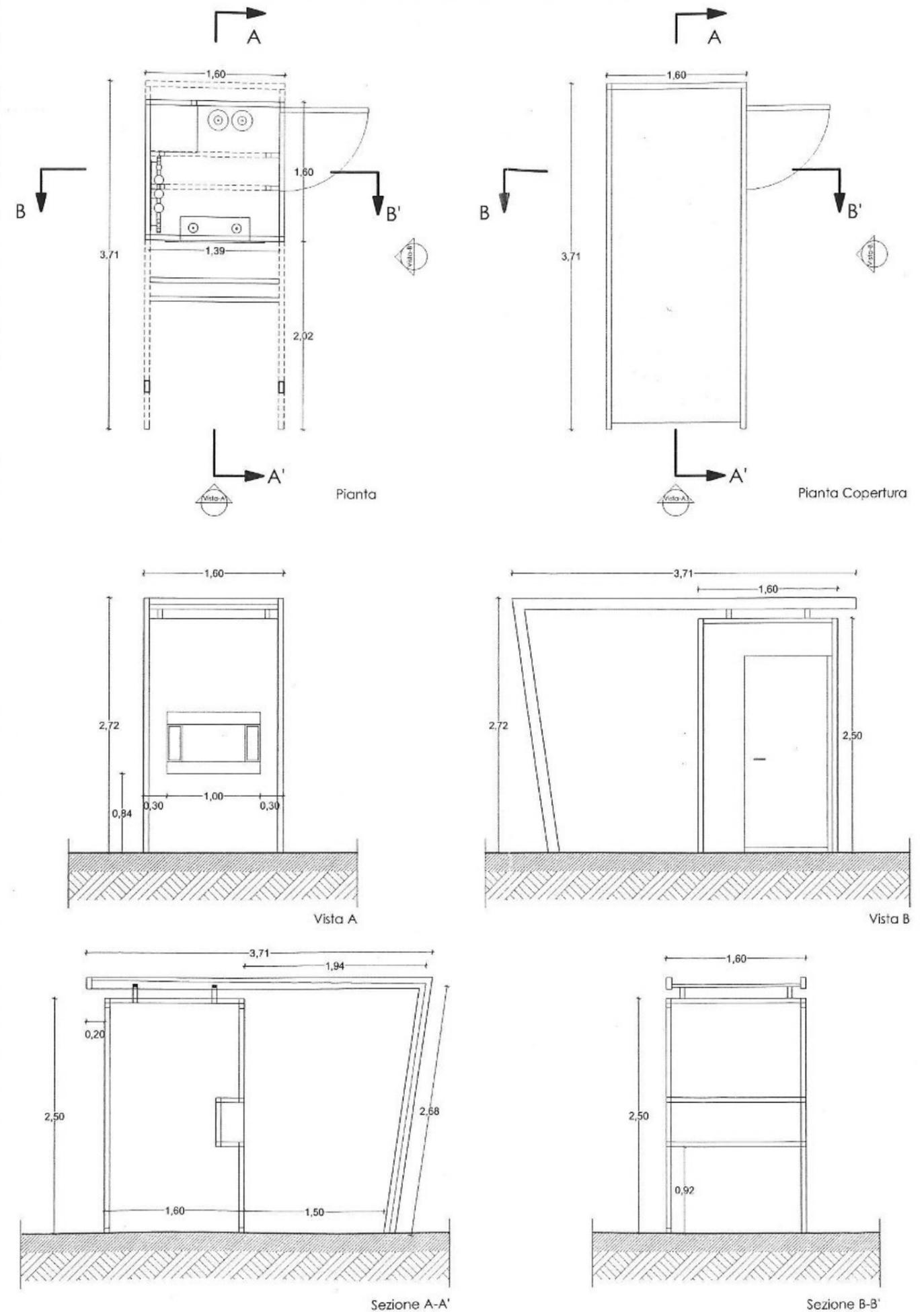


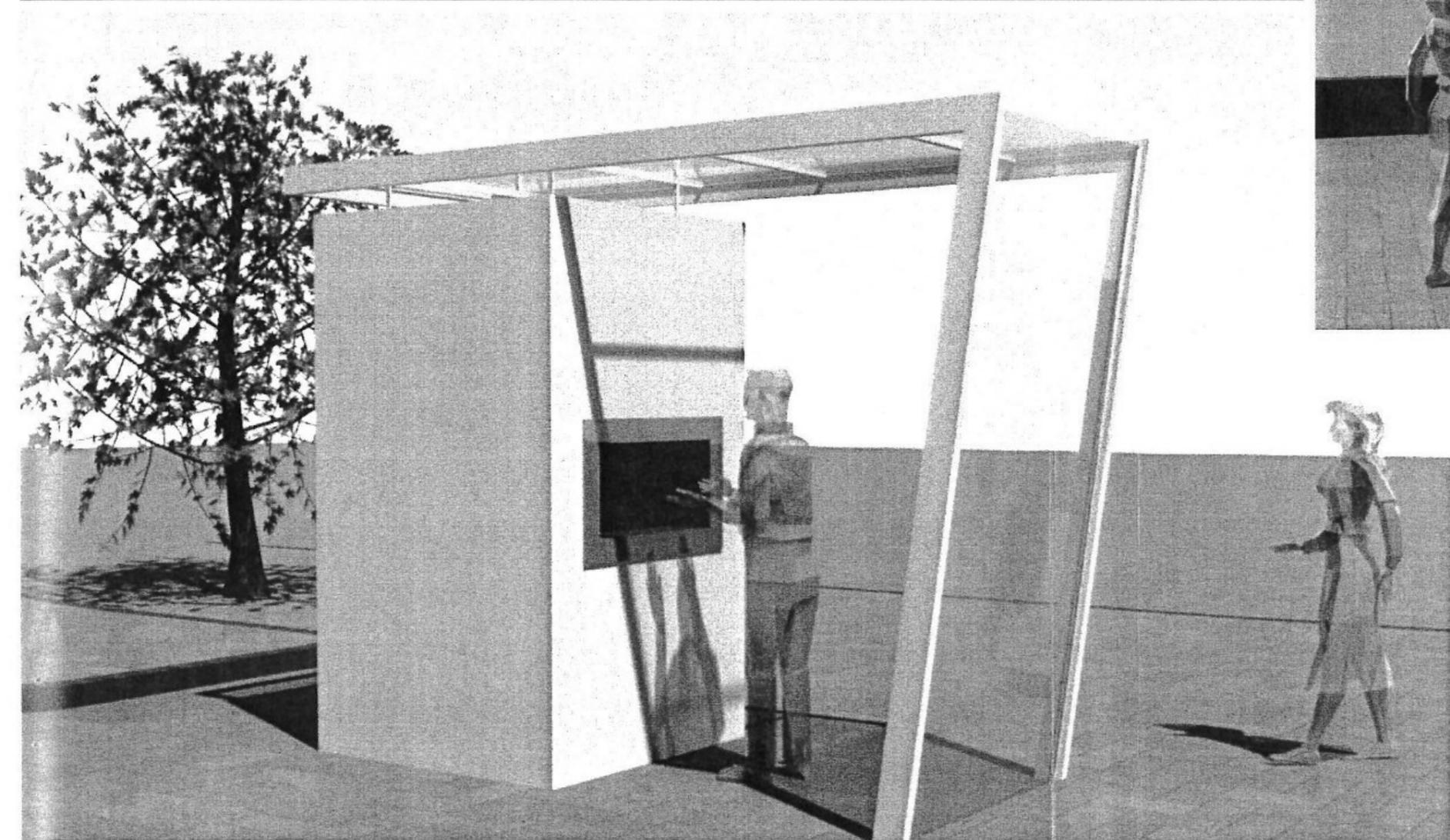
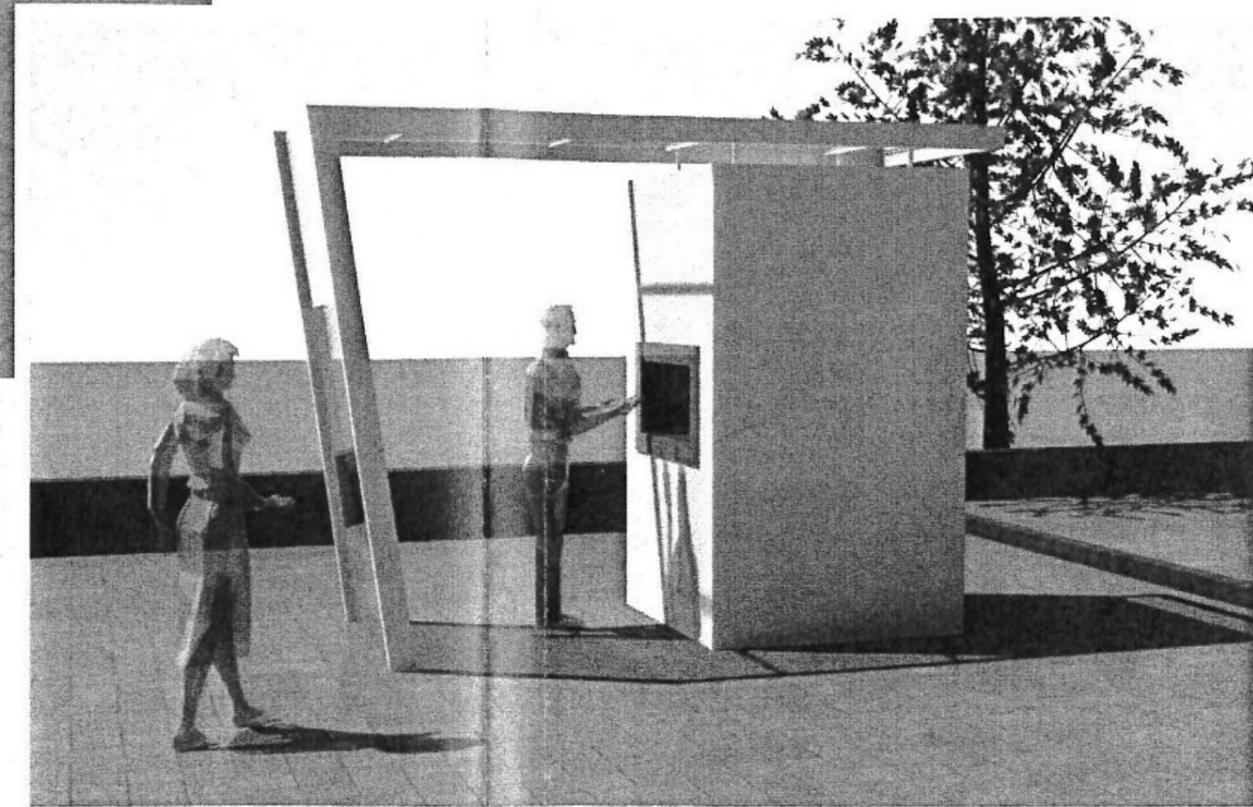
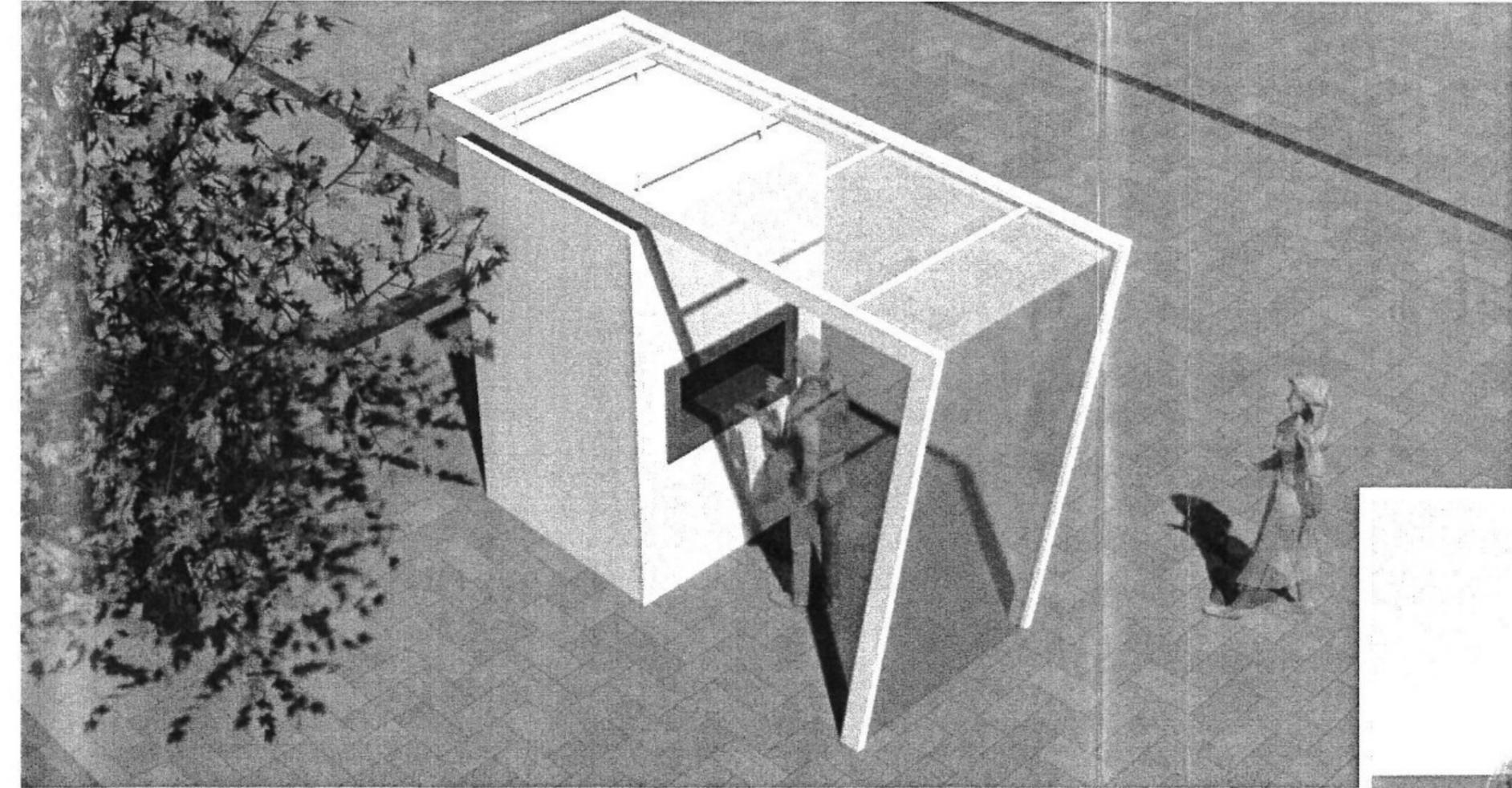
oggetto:
Realizzazione Casa dell'Acqua presso Piazza Marconi -
Sant'Agata li Battiati

descrizione
PROGETTO
- PIANTE
- PROSPETTI e SEZIONI

scala
1.50

tavola n.
Unica





casablu[®]
sistema acqua

casablu[®]
sistema acqua

casablu[®]
sistema acqua

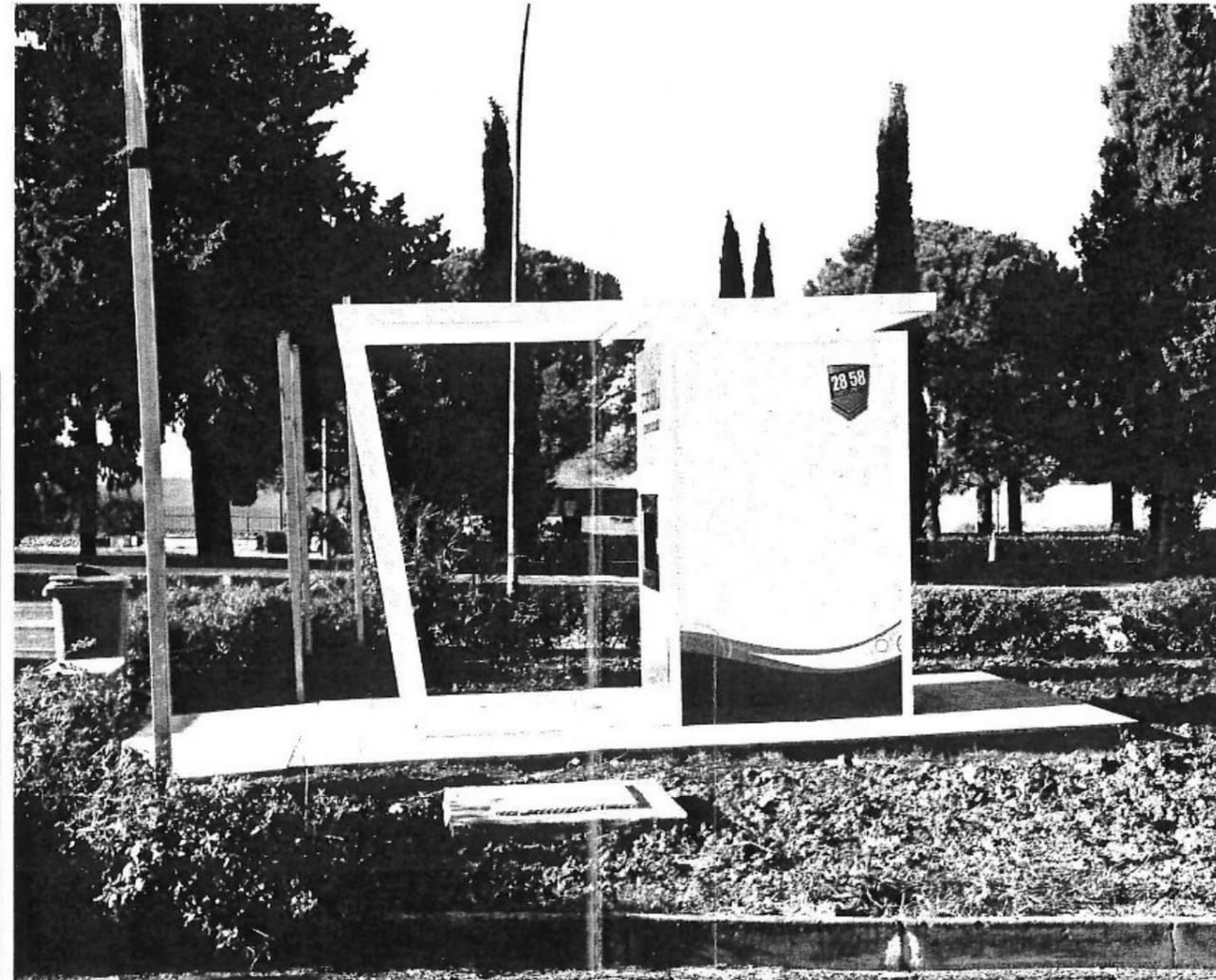
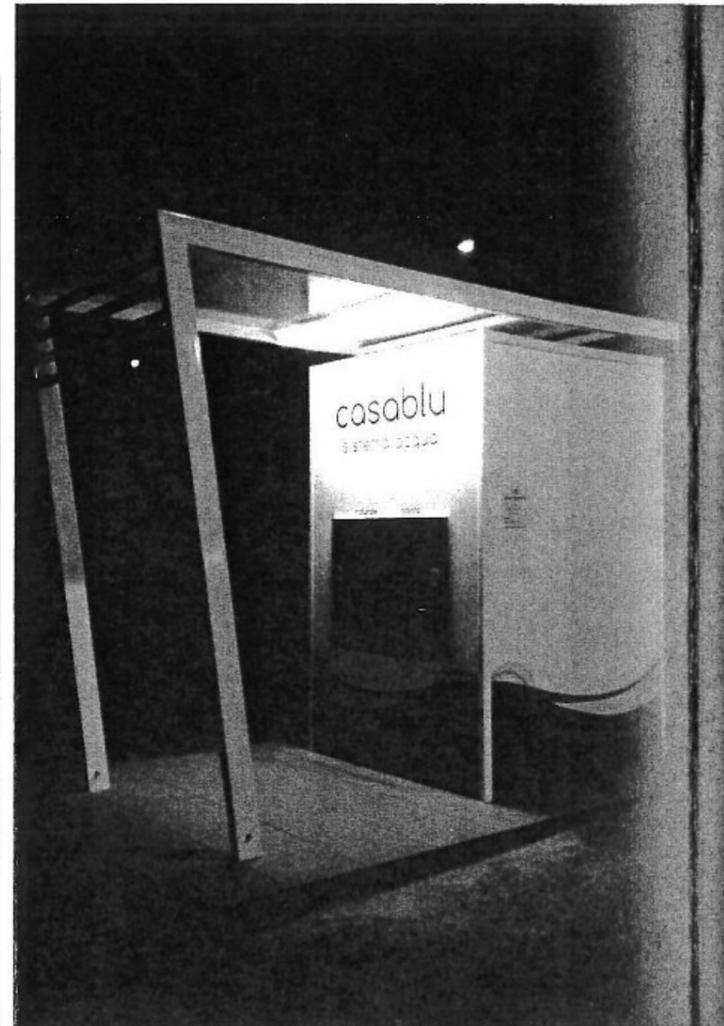
INFORMAZIONE PER L'UTENTE

DIRIGENTE GENERALE

848.780179 | 392.9995251

casablu.com

FONTEINNOVA





10%
rallentare

ONEFIT

DIVERTITI E ALLENATI
CON NOI

16,63

31 Agosto

OMAGGIO

casablu[®]
sistema acqua

naturale gusto

FONTENUOVA

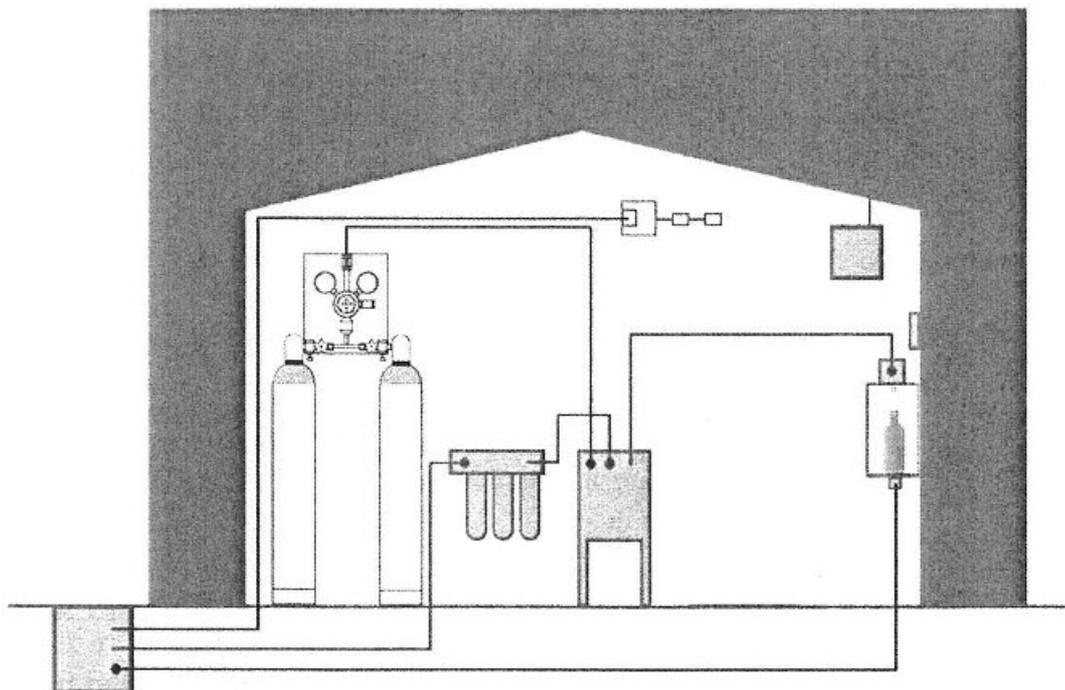
casablu[®]
sistema acqua



FONTENUOVA

SPECIFICHE TECNICHE DELL'IMPIANTO:

Il distributore denominato "Casablu - sistema acqua" è costituito da una serie di apparecchiature elettromeccaniche ed elettroniche per la gestione del servizio.



In particolare all'interno del box sono presenti i seguenti sistemi:

- ❖ Microfiltrazione (**filtraggio**)
- ❖ Purificazione (**filtraggio**)
- ❖ Erogatore
- ❖ Sistema di raffreddamento a banco di ghiaccio e gasatura
- ❖ Sistema di alimentazione CO₂
- ❖ Sterilizzatori (**sistemi antibatterici**)
- ❖ Impianto elettrico e di illuminazione
- ❖ Software
- ❖ Sistema attivazione erogatori
- ❖ Impianto di video sorveglianza

- ❖ Piano Haccp (metodologia di pulizia)
- ❖ Analisi
- ❖ Assistenza

I sistemi di affinamento sopra indicati vengono meglio descritti nelle schede impianti.



FONTENUOVA

SCHEDE IMPIANTI

❖ LA CAPACITÀ PRODUTTIVA NOMINALE È DI 1600 LT/H

❖ SISTEMA DI AFFINAMENTO E DISTRIBUZIONE ACQUA IN INGRESSO (MICROFILTRAZIONE - PURIFICAZIONE)

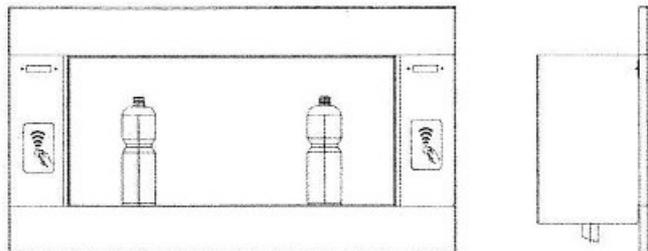
Il sistema sarà costituito da linea di alimentazione con raccordi da 1/2" e dotato di valvole per i prelievi di controllo e spurgo. Nello specifico sarà composto dal seguente materiale:

- Valvola a sfera da 1/2" per intercettazione alimentazione.
- N°1 Filtro meccanico da 10" in polipropilene per alimenti con cartuccia disposable con setto filtrante da 50 µ.
- N°1 Filtro meccanico da 10" in polipropilene per alimenti con cartuccia disposable con setto filtrante da 25 µ.
- N°1 Filtro meccanico da 10" in polipropilene per alimenti con cartuccia disposable con setto filtrante da 10 µ.
- °1 Filtro meccanico da 10" in polipropilene per alimenti con cartuccia disposable con setto filtrante da 5 µ.
- N°1 Filtro purificatore antibatterico da 10" Tipo "CARBONBLOK" o similari, per alimenti a cartuccia disposable con setto filtrante da 0,3 µ.
- Valvola a sfera da 1/2" per intercettazione collettore d'uscita.
- Valvola a sfera per presa di servizio.
- Valvole a sfera da 1/2" per alimentazione macchina.

❖ Erogatore

Il vano di erogazione è l'interfaccia utente attraverso cui il cliente può attivare il servizio. Per questo motivo è stato studiato un design gradevole alla vista e contemporaneamente di facile accesso per i clienti diversamente abili.

Il cassone verrà posizionato sulla parete frontale del box e sarà dotato di pensilina al fine di proteggere il fruitore dalle intemperie.



Il gruppo di erogazione al pubblico è costituito da un vano in acciaio inossidabile AISI 304, con spessore di 20/10 senza fessure e giunzioni di accoppiamento; tutto questo per eliminare possibili siti in cui potrebbero svilupparsi muffe e/o batteri patogeni; è dotato due punti di erogazione, uno per acqua naturale e uno per acqua gasata.

- n° 2 bocche di erogazione dell'acqua, con dosi volumetriche programmabili e personalizzabili; le bocche saranno realizzate in acciaio inox AISI 304. Gli erogatori saranno opportunamente protetti e nascosti in modo da evitare la loro contaminazione, le bocche visibili dal vano saranno attraversate dal flusso di acqua senza entrarvi mai in contatto, proteggendo l'erogatore da eventuali contatti voluti o accidentali da parte degli utenti (dita, collo di bottiglia e/o oggetti impropri);
- Lampade UVC posizionate sopra gli ugelli di erogazione;
- Ampia superficie grigliata anti furto, per appoggio della bottiglia in fase di riempimento, facilmente rimovibile per le operazioni di pulizia e manutenzione;
- Sistema di raccolta e convogliamento a scarico della eventuale acqua spillata in eccesso con raccordo di scarico da 40 mm;



FONTENUOVA

- Sistema di attivazione di prossimità per l'erogazione di acqua naturale e/o gasata;

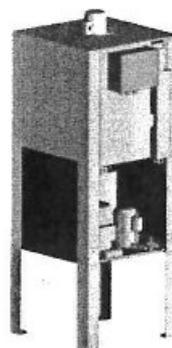
N.B. Tutti i particolari di protezione saranno facilmente smontabili per la sanificazione durante le operazioni di manutenzione periodica

❖ Sistema di gasatura e raffreddamento a banco di ghiaccio

Sistema di raffreddamento a banco di ghiaccio con potenza di 2 ½ HP e gasatore dell'acqua. Quest'ultimo sistema costruito in acciaio Inox AISI 304 per le parti sensibili permetterà di assicurare un dosaggio di CO₂ regolabile.

Nello specifico sarà costituito dal seguente materiale:

- Banco di ghiaccio con doppia serpentina.
- Controllo ingresso acqua con elettrovalvola.
- Riduttore pressione idrica.
- Regolatore CO₂.
- **Pompa 800 lt/h.**



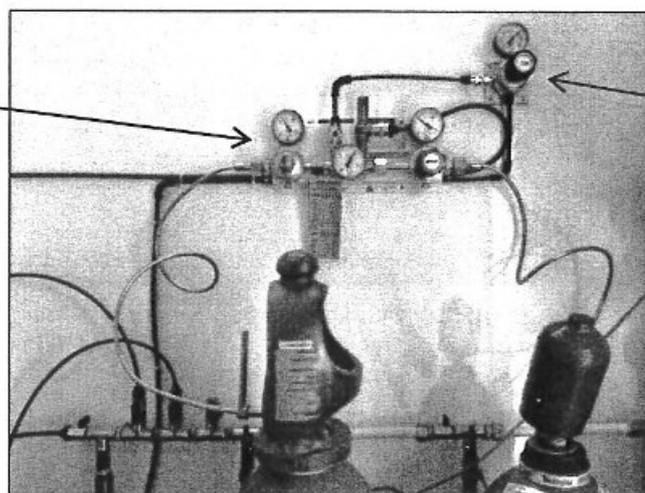
❖ Sistema di alimentazione CO₂

Il sistema di alimentazione CO₂ permette di avere due bombole in esercizio garantendo la continuità dell'erogazione dell'acqua gasata poiché quando al primario si esaurisce la CO₂ in automatico il sistema, per differenza di pressione, scambia con la bombola posizionata sul secondario. In maniera empirica il sistema di gestione avverte dei litri di gasata erogati garantendo un corretto cambio bombole.

Il sistema, certificato alimentare, è costituito dai seguenti elementi:

- 1 Quadro di prima decompressione con doppio riduttore a scambio automatico che permette di portare la pressione della CO₂ da quella presente in bombola a 10 bar.
- 1 Riduttore di pressione secondo stadio per CO₂ ad alta portata che riduce la pressione da 10 bar alla pressione di esercizio 3/5 bar.
- 2 Rastrelliere per 1+1 bombola.
- 2 Tubi alta pressione per CO₂ di collegamento tra quadro e bombole.
- 2 Bombole alimentari da 30Kg di CO₂ fornite da azienda specializzata.

Primo stadio



Secondo stadio

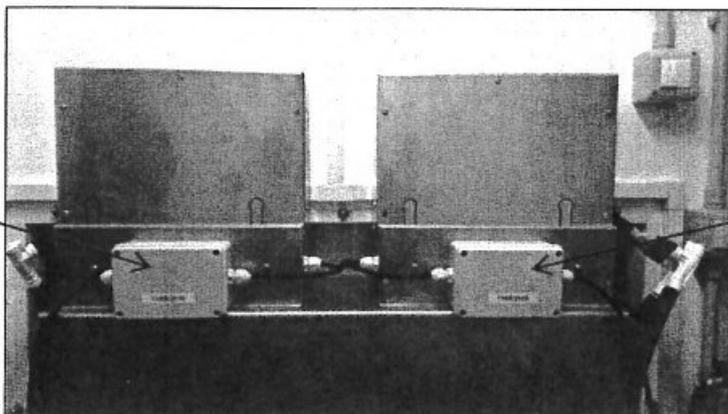


FONTENUOVA

❖ Sterilizzatori ugelli (trattamenti anti batterici)

Il sistema di sterilizzazione è costituito da **lampada UVC a irraggiamento** con potenza pari a $26\mu\text{w}/\text{cm}^2$ **una per ogni erogatore**, posizionata nelle zona antistante le bocche, il cui scopo è di assicurare un efficace controllo microbiologico sia nella camera di passaggio che nel flusso di acqua in erogazione, evitando retro-contaminazioni.

Sterilizzatore UV

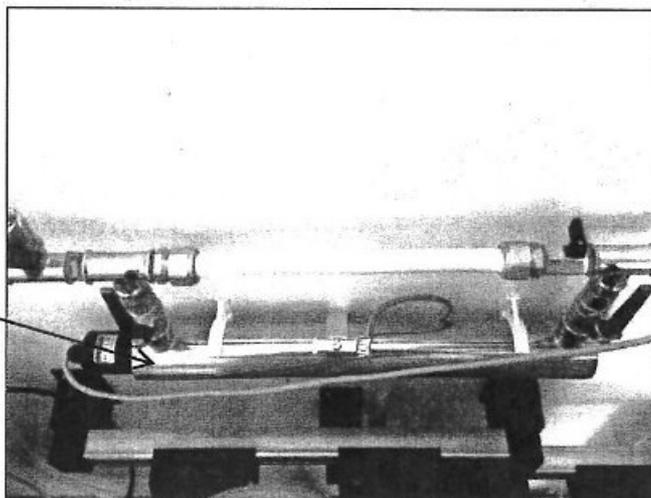


Sterilizzatore UV

❖ Sterilizzatore in linea (trattamenti anti batterici)

Sistema di **sterilizzazione UVC a irraggiamento** posizionato su ogni linea di erogazione (naturale e gasata) garantisce una sterilizzazione assoluta dell'acqua.

Sterilizzatore UV

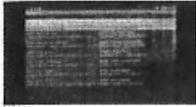




FONTENUOVA

COMPLESSIVAMENTE

Il sistema Android, si occupa della seconda fase. Riceve i dati di lettura delle card e verifica i dati e il credito dell'utente. Il software crea di fatto un ponte tra il database centrale aziendale e la casa dell'acqua. La sincronizzazione costante dei dati consente un controllo in tempo reale di tutte le case dell'acqua collegate al database centralizzato aziendale. Il sistema lavora anche in assenza di collegamento.



1

Sistema elettronico basato su microcontrollore ATMEL. Si occupa della prima fase di lettura delle card e della comunicazione dei dati al software di controllo che risiede sul TabletAndroid



Card RFID

VANTAGGI:

- Antifrode
- Fidelizzazione

Gestione borsellino on line per il cliente

Il cuore di tutto il sistema è il **watertech** ossia il software che gestisce la casa dell'acqua sia nella parte elettromeccanica sia nella parte gestionale.

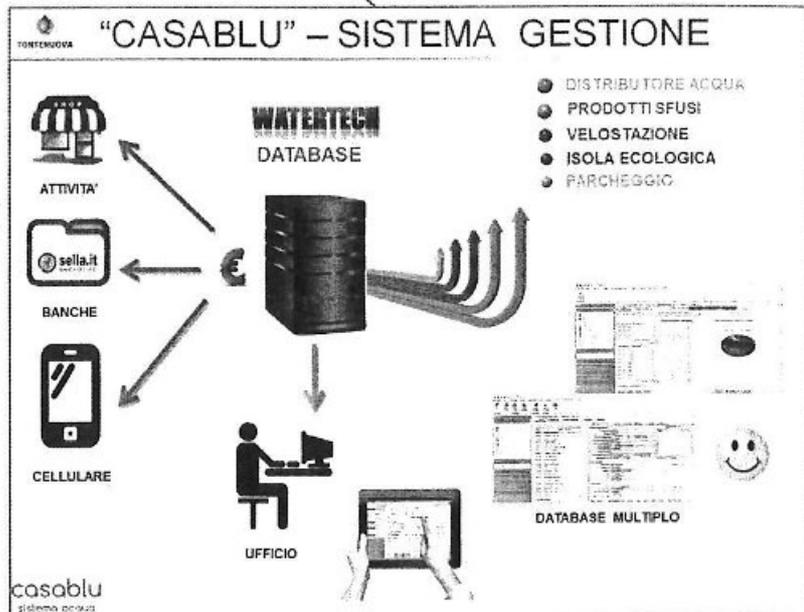
All'interno del box ritroviamo un tablet da 7" che rappresenta l'interfaccia del sistema. Tramite tecnologia bluetooth il tablet si interfaccia con la scheda madre.

Il tablet conserva al suo interno il database dei cittadini pertanto anche in assenza di collegamenti GSM la macchina sarà comunque in funzione.

Il sistema centrale è dotato di diversi sensori che rilevano mancanza acqua e luce, oltre diversi allarmi relativi a CO2 e funzionamento generale dispositivi.

Tutti i segnali di errore sono inviati al server centrale che gestisce l'intero parco casette dell'acqua. Pertanto l'ufficio potrà costantemente monitorare la/le casette che oggi sono già 20. Tramite la medesima card sarà possibile rifornirsi presso le altre casette.

In caso di mancanza acqua o luce la macchina si metterà in standby inibendo i lettori ed evitando addebiti sgraditi agli utenti. In tale occasione i display dotati di batterie tampone daranno il messaggio di assenza H2O e/o luce.





FONTENUOVA

❖ Tipologia sistema di attivazione/erogazione

L'attivazione/erogazione di acqua naturale o gasata, avviene esclusivamente con l'utilizzo della tessera dedicata e permette l'erogazione di litri 1 per ogni sua lettura. La tessera è identificata da un codice esterno progressivo (BT0001) legato unicamente al codice fiscale del cittadino, in questa maniera sarà possibile fornire i report dei cittadini fruitori del servizio.

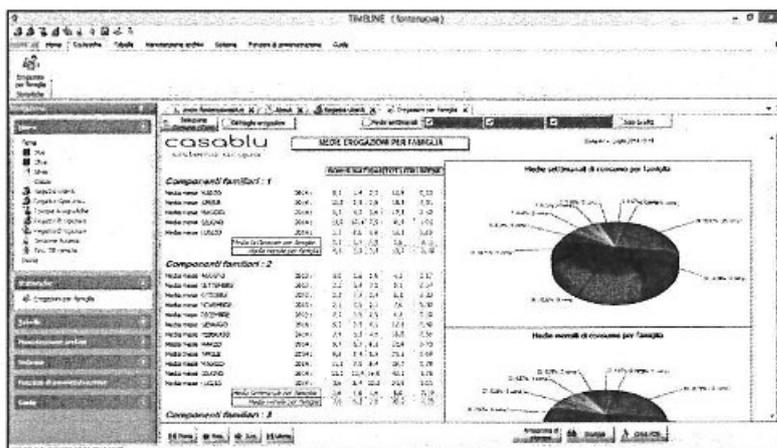
Ogni singolo prelievo presso la macchina sarà registrato sul database di watertech e qualora l'amministrazione ne facesse richiesta sarà possibile fornire i dati di ogni singola scheda.

Sarà possibile legare il servizio alla raccolta differenziata utilizzando la casa dell'acqua come strumento di premialità.

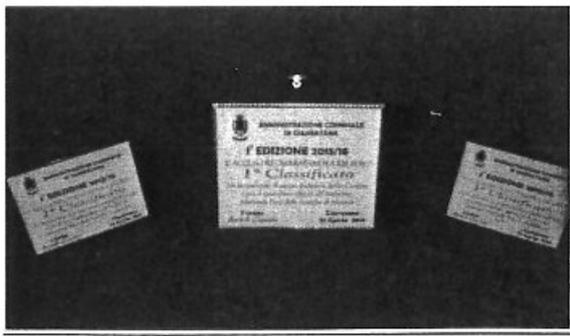
Un display dedicato per ogni tipo di erogazione fornirà informazioni sul nome del comune, sulla tipologia di acqua, sul costo, sul credito disponibile, sui litri ancora prelevabili e sugli eventuali bonus che verranno forniti già durante la prima settimana di esercizio poiché per sette giorni l'erogazione sarà gratuita.

Tale sistema, costantemente collegato in remoto, permetterà di fornire all'Amministrazione in qualsiasi momento i report delle attività di ogni singolo cittadino per attività legate all'incentivazione. (Numero prelievi, quantità, date)

Allegiamo un esempio di maschera per statistica su nucleo familiare:



Questa analisi permetterà di migliorare il servizio creando delle campagne mirate al fine di incentivare l'iniziativa. Un attività svolta con il Comune di Giarratana ci ha visto protagonisti nel premiare le prime tre famiglie che hanno maggiormente utilizzato il servizio con targhe e omaggio in acqua.





CONTENUOVA

❖ Impianto di video sorveglianza

Tutti i distributori dell'azienda sono allarmati e corredati di impianto video con lo scopo di garantire la macchina da qualsiasi atto vandalico ma ancor di più per tutelare il cittadino.

❖ Piano Haccp

Al fine di rispondere a criteri di efficienza ed efficacia è stato implementato, secondo quanto previsto dall'articolo 5 del regolamento CE n° 852/2004, un piano di Autocontrollo.

Il piano si sviluppa secondo un processo che prevede la consapevole assunzione di responsabilità nonché attraverso la corretta applicazione del sistema di autocontrollo implementato, il raggiungimento di adeguate capacità di intervento nell'affrontare e risolvere i problemi. Il sistema è basato su Procedure Operative Standard (P O S) o "programmi prerequisito".

Le procedure prerequisito sono pianificate, documentate e vengono applicate e monitorate in modo sistematico.

Le POS inserite nel manuale di autocontrollo, riguardano:

- a) la pulizia e sanificazione delle attrezzature e dell'impianto
- b) la manutenzione delle attrezzature e dell'impianto
- c) il controllo dell'acqua

Periodicamente vengono condotti degli audit interni in regime di autocontrollo per verificare la corretta applicazione del piano di autocontrollo e l'adeguatezza dello stesso.

Ciò al fine di valutare che le diverse procedure di pulizia e manutenzione siano efficaci.

Sinteticamente possiamo semplificare le attività di pulizia e disinfezione tramite la seguente tabella:

<u>ATTREZZATURA</u>	<u>FREQUENZA</u>	<u>DETERGENTE</u>
<u>PARETI INTERNE</u>	<u>1 VOLTA X ANNO</u>	
<u>PARETI ESTERNE</u>	<u>1 VOLTA X ANNO</u>	
<u>PARETE VANO EROGATORE</u>	<u>1 VOLTA X MESE</u>	
<u>PAVIMENTI INTERNI</u>	<u>2 VOLTE X MESE</u>	
<u>PAVIMENTI ESTERNI</u>	<u>SECONDO NECESSITA'</u>	
<u>GRIGLIE AREAZIONE</u>	<u>2 VOLTE X ANNO</u>	
<u>VANO EROGAZIONE</u>	<u>1 VOLTA X SETTIMANA</u>	
<u>CIRCUITI INTERNI</u>	<u>1 VOLTA MESE</u>	

1) **PULIZIA PARETI INTERNE ED ESTERNE**

La procedura di pulizia viene scelta in relazione alla tipologia di installazione dell'unità distributiva di acqua affinata. Le possibili alternative sono costituite da pareti in vetroresina o similari, legno e muratura.

– **PROCEDURA PER PARETI IN VETRORESINA**

La prestazione consiste nel rimuovere lo sporco aderente alle superfici verticali lavabili di varia natura mediante soluzioni detergenti e successiva asciugatura eseguita manualmente. Viene indicato di iniziare



ONTENUOVA

la pulizia dall'alto verso il basso spingendo il materiale estraneo al pavimento (per questo motivo è necessario pulire prima le pareti e poi i pavimenti).

- Coprire le prese e le connessioni elettriche;
- Rimuovere possibili incrostazioni tenaci mediante apposito raschietto;
- Diluire il detergente in uno dei secchi;
- Riempire il secondo secchio con acqua pulita;
- Spolverare ad umido la superficie con un canovaccio per togliere lo sporco grossolano;
- Lasciare agire per quanto basta;
- Passare con un canovaccio pulito sino alla completa asciugatura di tutte le parti;

– INFORMAZIONI E SICUREZZA

Consultare la scheda di sicurezza dei prodotti - non miscelare detergente e disinfettante

– ATTREZZATURE DI SUPPORTO

Doppio secchio carrellato - due secchi - mocio - canovaccio - spazzola - spugnette - panno in microfibra - guanti

– FREQUENZA

- Intera struttura 1 volta l'anno - ogni qualvolta occorre ristabilire il corretto grado di igiene
- Parete esterna contenente vano erogatore 1 volta al mese

– PUNTI CRITICI

Residui essiccati - fessurazioni - discontinuità

– AUTOCONTROLLO

Verifica visiva del risultato

– AZIONI CORRETTIVE

Ripetere il lavaggio

2) PULIZIA PAVIMENTI INTERNI ED ESTERNI

La pulizia dei pavimenti viene eseguita con modalità e frequenza differenti in relazione alla tipologia dell'area interessata che possiamo distinguere in interna ed esterna.

– PROCEDURA PER PAVIMENTI INTERNI

- Rimuovere lo sporco grossolano tramite scopatura;
- Utilizzare aspirapolvere per angoli e parti di difficile raggiungimento;
- Diluire il detergente in uno dei secchi;





CONTENUOVA

- Riempire il secondo secchio con acqua pulita;
- Immergere il mocio nel secchio col detergente o lo sgrassante e strizzarlo;
- Pulire 20/25 m² di superficie;
- Immergere il mocio nel secchio contenente acqua, sciacquarlo e strizzarlo;
- Ripetere l'operazione riimmergendo il mocio nel secchio col detergente;
- Lasciare agire per almeno 5 minuti;
- Risciacquare il pavimento;

– PROCEDURA PER PAVIMENTI ESTERNI

Le aree esterne al distributore sono di pertinenza della struttura per cui devono essere eseguite le seguenti operazioni:

- Scopare le superfici pertinenti;
- Estirpare l'erba che si insinua nei marciapiedi o nell'asfalto;
- Lavare abbondantemente con tubo in gomma;

– INFORMAZIONI E SICUREZZA

Consultare la scheda di sicurezza dei prodotti - non miscelare detergente e disinfettante

– ATTREZZATURE DI SUPPORTO

Doppio secchio carrellato - mocio - canovaccio – aspirapolvere/scopa - tubo di gomma - guanti

– FREQUENZA

- Pavimenti interni 2 volte mese - ogni qualvolta occorre ristabilire il corretto grado di igiene
- Pavimenti esterni ogni qualvolta occorre ristabilire il corretto grado di igiene

– PUNTI CRITICI

Residui essiccati e/o calpestati - fessurazioni - discontinuità

– AUTOCONTROLLO

Verifica visiva del risultato

– AZIONI CORRETTIVE

Ripetere il lavaggio

3) PULIZIA GRIGLIE

I distributori sono provvisti di griglie di ventilazione che consentono un ricircolo costante d'aria migliorando l'efficienza degli impianti di erogazione.

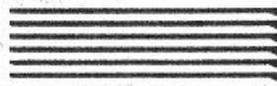
Le griglie sono tutte preverniciate al fine di garantire una facile azione di pulizia.



ONTENUOVA

– PROCEDURA

- o Smontare la griglia interna rimuovendola dalla porta;
- o Diluire il detergente in uno dei secchi;
- o Riempire il secondo secchio con acqua pulita;
- o Pulire le reti eliminando lo sporco grossolano con spazzola;
- o Spolverare ad umido la superficie delle griglie con un panno per togliere lo sporco grossolano;
- o Sciacquare con detergente le intelaiature interne che a causa della presenza delle reti non possono essere pulite regolarmente;
- o Risciacquare nuovamente e asciugare con panno pulito;
- o Rimontare la griglia interna;
- o Sostituire la rete qualora si evidenzino rotture;



– INFORMAZIONI E SICUREZZA

Consultare la scheda di sicurezza dei prodotti - non miscelare detergente e disinfettante

– ATTREZZATURE DI SUPPORTO

Doppio secchio - panno - guanti

– FREQUENZA

2 volte l'anno - ogni qualvolta occorre ristabilire il corretto grado di igiene

– PUNTI CRITICI

Residui essiccati - fessurazioni - discontinuità

– AUTOCONTROLLO

Verifica visiva del risultato

– AZIONI CORRETTIVE

Ripetere il lavaggio

4) PULIZIA E SANIFICAZIONE VANO EROGAZIONE

Il vano di erogazione è l'interfaccia utente attraverso cui il cliente preleva l'acqua nei propri contenitori. Per questo motivo è stato studiato un design gradevole alla vista e contemporaneamente di facile accesso.

Il gruppo di erogazione al pubblico è costituito da un vano in acciaio inossidabile AISI 304, con spessore di 20/10 senza fessure e giunzioni di accoppiamento; tutto questo per eliminare possibili siti in cui potrebbero svilupparsi muffe e/o batteri patogeni; è dotato due punti di erogazione, uno per acqua naturale e uno per acqua gasata. Più specificatamente:

- o Bocche di erogazione dell'acqua realizzate in acciaio inox AISI 304. I beccucci (4) saranno opportunamente protetti e nascosti (vano 1) in modo da evitare la loro contaminazione, le bocche

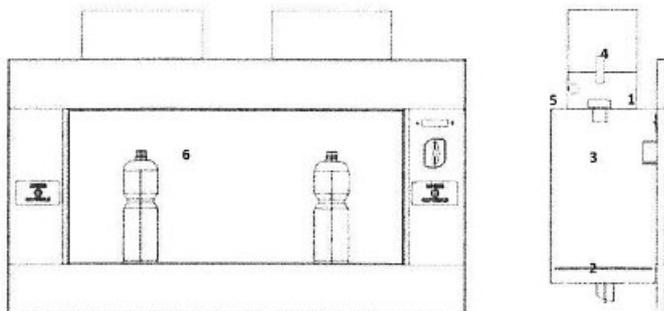


ONTENUOVA

visibili (3) dal vano saranno attraversate dal flusso di acqua senza entrarvi mai in contatto proteggendo l'erogatore da eventuali contatti voluti o accidentali da parte degli utenti;

- Lampade UVC posizionate fra i beccucci interni e le bocche di erogazione (5);
- Ampia superficie grigliata per appoggio della bottiglia in fase di riempimento facilmente rimovibile per le operazioni di pulizia e manutenzione (2);

LEGENDA	
1	VANO ALLOGGIO UV / BECCUCCIO
2	GRIGLIA APPOGGIO
3	BECCUCCIO ESTERNO
4	BECCUCCIO INTERNO
5	LAMPADA UV
6	VANO EROGATORE ESTERNO



– PROCEDURA

- Togliere alimentazione UV erogatori;
- Riempire un secchio con acqua pulita;
- Smontare vano alloggiamento UV e beccuccio interno (1);
- Smontare staffa e beccuccio esterno (3);
- Immergere beccucci e staffe in apposita soluzione disincrostante;
- Spruzzare nel vano vuoto una soluzione disincrostante per rimuovere tutte le tracce di calcare (5 minuti);
- Smontare viti interne di sicurezza griglia di appoggio per lavaggio vasca raccogli gocce;
- Spruzzare vano erogatore esterno, griglia e vaschetta con soluzione disincrostante (5 minuti);
- Rimuovere dalla griglia e dalla vaschetta eventuali presenze superficiali di materia organica con adeguata azione meccanica con spugnette abrasive nella direzione della satinatura;
- Rimuovere dal vano erogatore esterno eventuali tracce di calcare o residuo organico con l'utilizzo di spugna non abrasiva sempre nella direzione della satinatura;
- Sciacquare abbondantemente con acqua corrente:
 - vano (1) tramite l'ausilio di spruzzino, pulendo eventuali depositi di calcio sulle lampade UV prima del rimontaggio;
 - vano erogatore esterno (6) / griglia (2) / beccucci esterni con staffe (3);



ONTENUOVA

- Rimontare griglia in appositi supporti (2) / ugelli esterni /staffe (3);
- Spruzzare disinfettante a base di cloro su entrambi gli ugelli (4) (3) lasciando agire il prodotto per qualche minuto;
- Pulire la lampada UV strofinandola con un panno umido imbevuto di una soluzione debolmente acetica;
- Rimontare coperchi vano (1);
- Alimentare UV verificando la loro accensione;
- Flussare almeno 6 litri di acqua per ogni ugello tramite impostazioni sul tablet (funzione reflush);
- Verificare la taratura del dosaggio di erogazione dai beccucci di erogazione affinché la quantità dichiarata di prelevamento sia corretta;
- Asciugare con panno asciutto o carta le superfici lavate;
- Lucidare il vano in acciaio inox;
- Aggiungere nella vaschetta raccogli gocce del disinfettante a base di cloro (5 grammi);

– INFORMAZIONI E SICUREZZA

Consultare la scheda di sicurezza dei prodotti - non miscelare detergente e disinfettante

Il personale tecnico deve indossare guanti monouso da sostituire con un paio nuovi durante le operazioni di rimontaggio delle parti sanificate

– ATTREZZATURE DI SUPPORTO

Doppio secchio - panno - rotolo di carta - guanti

– FREQUENZA

1 volta a settimana - ogni qualvolta occorre ristabilire il corretto grado di igiene

– PUNTI CRITICI

Residui essiccati - discontinuità

– AUTOCONTROLLO

Verifica visiva del risultato

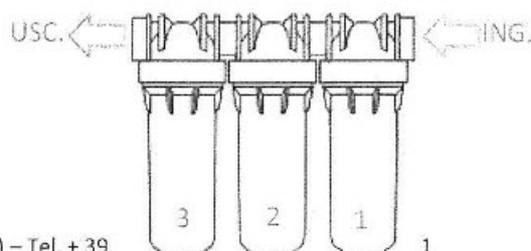
– AZIONI CORRETTIVE

Ripetere il lavaggio

5) PULIZIA E SANIFICAZIONE CIRCUITI INTERNI DI DISTRIBUZIONE

– PROCEDURA

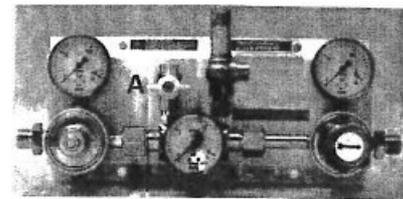
- Erogare un litro di acqua nat. in contenitore;
- Misurare con strumento tarato $PH_{iniz.}$;
- Chiudere ingresso acqua del distributore;





FONTENUOVA

- Chiudere nel caso di singolo riduttore di pressione la bombola di CO₂ o nel caso di scambiatore automatico la valvola centrale (A) al fine di riempire completamente il cilindro di carbonatazione di soluzione sanificante;
- Aprire la valvola al collettore per scaricare la pressione del circuito;
- Smontare l'ultimo bicchiere (3) con apposita chiave;
- Rimuovere il filtro a carboni attivi;
- Lavare l'interno del bicchiere;
- Inserire nel bicchiere vuoto la soluzione a base di cloro rimontandolo sulla testata;
- Aprire l'acqua di ingresso del distributore;
- Aprire la valvola al collettore per scaricare l'aria presente nel circuito;
- Flussare almeno tre litri di acqua dai beccucci di erogazione al fine di distribuire la soluzione in ogni parte dell'impianto; flussare per il circuito di gasata una quantità adeguata al volume del cilindro di carbonatazione;
- Verificare tramite PHmetro la presenza del prodotto sanificante;
- Attendere 15 minuti l'azione del sanificante;
- Chiudere ingresso acqua del distributore;
- Aprire la valvola al collettore per scaricare la pressione del circuito;
- Smontare l'ultimo bicchiere (3) con apposita chiave;
- Se durante tali operazioni $\Delta P > 1,6 \approx 1,8$ bar (ingresso/uscita filtri) effettuare la procedura cambio filtri;
- Verificare il filtro a carboni attivi tramite la sua procedura e nel caso di conformità riinserire nel bicchiere il filtro riposto da parte rimontandolo sulla testata;
- Aprire la valvola al collettore per scaricare l'aria presente nel circuito;
- Aprire la valvole (A) o la bombola di CO₂ (si ricorda di svolgere questa operazione gradualmente).
- Flussare 10 litri di acqua dai beccucci di erogazione tramite impostazione sul tablet;
- Verificare tramite PHmetro la presenza del prodotto sanificante residuo, in caso positivo ripetere il flussaggio;
- Verificare tramite strumento che $PH_{iniz} = PH_{fin}$;
- Assaggiare l'acqua naturale e gasata (verifica sensoriale);
- Verificare la taratura del dosaggio di erogazione dai beccucci di erogazione affinché la quantità dichiarata di prelievo sia corretta;
- Asciugare con un panno il vano erogatore;





FONTENUOVA

– INFORMAZIONI E SICUREZZA

Consultare la scheda di sicurezza dei prodotti - non miscelare detergente e disinfettante

Il personale tecnico deve indossare guanti monouso da sostituire con un paio nuovi durante le operazioni di rimontaggio delle parti sanificate

– ATTREZZATURE DI SUPPORTO

Secchio - panno - rotolo di carta - guanti - strumenti di misura

– FREQUENZA

Ogni 30 giorni - ogni qualvolta occorre ristabilire il corretto grado di igiene

– AUTOCONTROLLO

Verifica sensoriale di residui di sanificante (odore, schiuma, etc.)

– AZIONI CORRETTIVE

Ripetere il lavaggio

SINTESI PIANO DI MANUTENZIONE

Per un efficiente funzionamento dell'impianto di distribuzione di acqua naturale e gasata risulta necessaria l'esecuzione delle seguenti operazioni:

OGNI VISITA DI MANUTENZIONE

- Pulizia ed eventuale disincrostazione e sanificazione dei sistemi di erogazione e di tutte le parti a contatto con l'acqua erogata;
- Lavaggio ed eventuale rimozione di depositi di carbonato di calcio dalla vasca e griglia di scarico;
- Controllo del corretto funzionamento di tutte le apparecchiature complementari all'impianto;
- Controllo fughe di CO₂;
- Verifica tenuta dei circuiti di acqua e gas;
- Rilevamento dati;

SECONDO NECESSITA'

A cura del personale addetto alle pulizie:

- Pulizia pavimentazione esterna;
- Pulizia dei vani di erogazione in acciaio inox con prodotto specifico, abbinato ad una spugna non abrasiva. Dopo il risciacquo abbondante si procederà a versare del disinfettante sulla griglia e nella vasca distribuendolo su tutta la superficie;
- Sostituzione filtri disposable;
- Sostituzione bombole CO₂ esauste;

OGNI 30 GIORNI

- Sanificazione con prodotto specifico dei circuiti dell'acqua naturale e dell'acqua gasata;
- Controllo e regolazione del corretto funzionamento dei motori e delle pompe delle macchine e dei relativi tempi di carica;
- Controllo e regolazione delle pressioni di lavoro dei regolatori di pressione dei gas;
- Controllo ed eventuale regolazione dei sensori;

OGNI 12 MESI



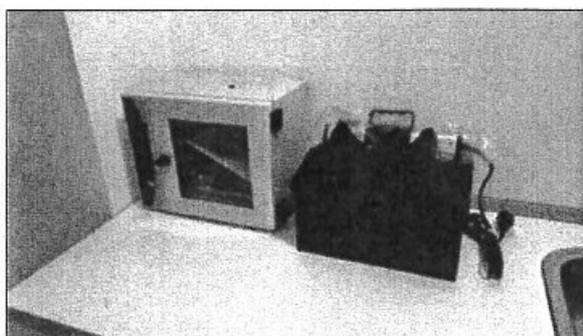
FONTENUOVA

- Sostituzione Lampade UVC;
- ❖ **Analisi microbiologiche periodiche esposte su "casablu"**

Allo scopo di monitorare la qualità dell'acqua erogata dall'impianto "Casablu" che è un sistema di affinamento e miglioramento delle caratteristiche organolettiche dell'acqua pubblica, basato su microfiltrazione per garantire l'assenza di sospensioni, purificazione per l'eliminazione del cloro in eccesso e infine sterilizzazione UVC a punto di erogazione per garantire la sicurezza dell'acqua e quindi del consumatore, verranno eseguite analisi microbiologiche di routine (secondo quanto previsto dal nostro piano HACCP).

Verranno eseguite 9 analisi di microbiologia di cui 6 direttamente dal nostro laboratorio in quanto a partire dal 2016 Fonte Nuova ha allestito un'area in cui sono già presenti le seguenti attrezzature:

1. Incubatore mini
2. Camera oscura
3. Lampada UV
4. Prodotti consumabili della IDEXX



I consumabili della IDEXX utilizzati per la ricerca di batteri patogeni sono Kit Colilert-18 e Enterolert-DW. La scelta di investire in un piccolo laboratorio direttamente in azienda ha lo scopo di garantire un'elevata sicurezza microbiologica dei nostri impianti sia ad utilizzo pubblico sia privato.

Questo sistema ci permette di attivare velocemente tutte le procedure a garanzia del nostro cliente.

Fonte Nuova ha inoltre stipulato una convenzione con l'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA, Dipartimento "G.F. Ingrassia" Igiene e Sanità Pubblica, per le analisi chimico/fisiche da eseguire per tutti i distributori di acqua.

Le analisi chimico/fisiche saranno effettuate dal laboratorio convenzionato 1 volta l'anno e saranno esposte sulla bacheca del distributore. Tuttavia saranno mensilmente richieste le analisi direttamente all'acquedotto.

L'importanza di esporre le analisi è legata al fatto che il cittadino saprà sempre ciò che beve essendo l'acqua un alimento.

- ❖ **Assistenza on-line servizio clienti 848.78.01.79 o 392/9995251**

Poiché il distributore di acqua alla spina è completamente automatico, considerato che l'utente è anche l'anziano, se si riscontrassero difficoltà su come accedere al servizio o si presentassero problematiche di vario genere, l'utente potrà richiedere assistenza comunicando con l'azienda attraverso un servizio cliente ON-LINE attivo dal Lun. -Ven.

ALLEGATO
OFFERTA TECNICA

Al Comune di Sant'Agata Li Battiati
Via Bellini n. 54
95030 Sant'Agata li Battiati (CT)

OFFERTA TECNICA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, AI SENSI DEGLI ARTT. 30 E 36 COMMA 2 LETT A) DEL D. LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DI UN EROGATORE PUBBLICO DI ACQUA POTABILE (ACQUA MICROFILTRATA NATURALE E GASATA) DENOMINATO "CASA DELL'ACQUA", DA COLLOCARSI IN PIAZZA MARCONI SU AREA PUBBLICA COMUNALE.

CIG Z201A65EE0

Il sottoscritto **Maugeri Grasso Andrea**
codice fiscale **MGR NDR 79P15 C351W**
nato il **15/09/1979** a **Catania**
in qualità di **Amministratore Unico, Legale Rappresentante e Responsabile Tecnico**
dell'impresa **Fonte Nuova S.r.l.**
con sede in **Gravina di Catania**
Via **Don Bosco, 38** Cap. **95030**
Fax: **095/3783621**
che partecipa alla procedura in oggetto.

Preso visione dei documenti di gara per l'affidamento in concessione, ai sensi degli artt. 30 e 36 comma 2 lett a) del d. lgs. n. 50/2016, del servizio per la realizzazione e la gestione di un erogatore pubblico di acqua potabile (acqua microfiltrata naturale e gasata) denominato "casa dell'acqua", da collocarsi in Piazza Marconi su area pubblica comunale.

OFFRE ed in caso di aggiudicazione si impegna

- R.1** a installare numero 2 (due) bocche di erogazione acqua del tipo <protetto> al fine di preservare la potabilità, montate in gruppo di erogazione in acciaio inox satinato con ampia superficie di appoggio e capacità produttiva di 1600 litri/h.
- R.2** ad installare numero 5 (cinque) filtri micrometrici di tipo meccanico (scheda impianti).
- R.3** a installare un sistema di carbonatazione e una sezione per il raffreddamento a banco di ghiaccio con potenza di 2 ½ (due ½) Hp e un sistema di gasatura da 800 (ottocento) litri/h.

R.4 a installare numero 4 (quattro) lampade di disinfezione e debatterizzazione UV.

R.5 a garantire che le caratteristiche costruttive ed architettoniche della struttura saranno le stesse desumibili dalla relazione costruttiva, dai disegni e dalla visione tridimensionale dello stesso nel contesto, tutti allegati alla presente.

R.6 a garantire un tempo di intervento, per ripristino in caso di interruzione anche parziale dell'erogazione e/o malfunzionamento dell'impianto, di 15 minuti (quindici minuti).

R.7 dichiara di aver realizzato e di gestire i seguenti impianti:

1. Comune di Giardini Naxos
2. Comune di Mascalucia
3. Comune di Motta Sant'Anastasia
4. Comune di San Giovanni la Punta
5. Comune di Nicolosi
6. Comune di Ramacca
7. Comune di Palagonia
8. Comune di Monterosso Almo
9. Comune di Regalbuto
10. Comune di Cassaro
11. Comune di Letojanni
12. Comune di Giarratana
13. Comune di Solarino
14. Comune di Santa Teresa di Riva
15. Comune di Misterbianco (n.2)
16. Comune di Ragusa (n.3)
17. Comune di Belpasso (n.2)

R.8 a garantire che le soluzioni previste per il sistema di ricarica web delle tessere presso gli esercizi convenzionati saranno le stesse desumibili dalla relazione allegata alla presente.

Legale rappresentante

SOATE NUOVA s.r.l.
L'AMMINISTRATORE UNICO

MAUGERI GRASSO
 Cognome
ANDREA
 Nome
15/09/1979
 nato il
 (atto n. **200** P. **0** S. **1979**)
CATANIA CT
 a
ITALIANA
 Cittadinanza
GRAVINA DI CATANIA
 Residenza
VIA BUFALINO GESUALDO 16
 Via
STATO LIBERO
 Stato civile
INGEGNERE
 Professione
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
1,70 MT.
 Statura
CASTANI
 Capelli
CASTANI
 Occhi
NESSUNO
 Segni particolari


 Firma del titolare *Andrea Maugeri Grasso*
Gravina di CT 29/12/2011
 Impronta del dito indice sinistro
 IL SINDACO *[Signature]*


SCADENZA 28/12/2021
Diritti Euro 5,42
AS 7424981
 LPZB SPA, OFFICINA C.V. ROMA

REPUBBLICA ITALIANA

 COMUNE DI
GRAVINA DI CATANIA
CARTA D'IDENTITA'
N° AS 7424981
 DI
MAUGERI GRASSO
ANDREA

R.8 – ELEMENTI GESTIONALI

Handwritten signature and initials in black ink. The signature is a stylized, cursive script. Below it, the initials '201' are written in a simpler, blocky font. A large, hand-drawn circle is positioned to the right of the signature, partially overlapping it.

- Soluzioni previste per il sistema di ricarica web delle tessere presso gli esercizi convenzionati; il sistema deve fornire Report delle singole attività del cittadino e database anagrafico



FONTENUOVA

.....
Capitolato speciale descrittivo e prestazionale - (Descrizione del servizio)

1. L'attingimento al distributore avverrà solo con sistema elettronico di accredito (tessera) che il cittadino dovrà acquistare e rinnovare anno per anno;
2. Il sistema di ricarica della tessera sarà fruibile presso un ampio numero di esercizi commerciali convenzionati al fine di favorire la più ampia diffusione dell'iniziativa. Al fine di prevenire atti di vandalismo, è fatto espresso divieto di moneta presso il distributore;
3. Il sistema di gestione cittadino dovrà garantire la possibilità di avere report delle singole attività del nucleo familiare (litri prelevati di acqua naturale e gassata durante l'anno); il database con l'anagrafica del cittadino dovrà contenere tali informazioni ed essere fornito dal Concessionario a semplice richiesta dell'Amministrazione concedente. Tale sistema dovrà garantire la possibilità di avere report delle singole attività del nucleo familiare (litri prelevati complessivamente durante l'anno, etc.) che dovranno essere forniti all'Amministrazione al fine di utilizzarli per eventuali attività di incentivo;

Relazione tecnica - (Caratteristiche tecniche minime dell'impianto di distribuzione di acqua potabile)

4. sistema di gestione che sia in grado di fornire i report delle singole attività del cittadino per attività future dell'amministrazione mediante la generazione automatica, all'acquisto della card, del database utenti con nome, cognome, cod. fisc. residenza, contatti, nucleo familiare, categoria lavorativa, etc.;
5. sistema di ricarica presso esercizi commerciali convenzionati;

.....
Rispondiamo al **Requisito R.8** tenendo conto delle richieste della Stazione Appaltante sopra elencate.

Per soddisfare le richieste di cui sopra la casa dell'acqua sarà priva di accettatore di monete quindi l'unico strumento per effettuare il prelievo sarà la tessera, che di seguito mostriamo:



La tessera, distribuita da diversi esercizi commerciali, sarà personale, ossia il numero in alto a sinistra BT001, che rappresenta il suo identificativo progressivo, sarà legato dal sistema in maniera univoca al codice fiscale del cittadino.

Attraverso questa procedura sarà possibile rispettare tutti i punti sopra esposti.

I negozianti idonei alla convenzione sono i Tabaccai, le Poste private, Cartolerie e le Farmacie. Questo sistema di vendita e ricarica della tessera permetterà di avere un ampio numero di negozi dove effettuare i predetti servizi. Alle attività presenti sul comune si potranno unire anche i negozianti degli altri comuni già convenzionati.

La moltiplicazione dei convenzionati permetterà al cittadino di avvicinarsi con semplicità al servizio. Vista la tipologia dei convenzionati sarà possibile qualunque giorno e a qualunque orario acquistare o ricaricare la card.

Gli esercizi commerciali saranno convenzionati con regolare contratto e saranno retribuiti per l'attività svolta secondo un tariffario prestabilito.



FONTENUOVA

I negozianti saranno dotati di un accesso ad un portale come evidenziato dalla schermata in alto a sinistra (A).

Inserite le credenziali si potrà accedere al pannello di controllo (B) dove sarà possibile attivare le varie icone, "nuovo utente" o "ricarica card". In tale schermata il negoziante potrà visionare sempre il suo rendiconto delle attivazioni delle card e delle ricariche come rappresentato nella schermata (D).

Nella schermata (D) sono evidenziate il dettaglio delle ricariche, ogni rigo è un'attività pertanto viene indicato data ricarica/numero card/utente/importo ricarica.

La schermata (C) mostra il pannello per la registrazione del nuovo utente dove sono indicati i campi da compilare:

1. Codice Fiscale
2. Cognome
3. Nome
4. Numero nucleo familiare
5. Sesso
6. Professione
7. Residenza
8. Contatti
9. Data consegna

Finita la registrazione verrà assegnata la card e stampato il contratto. Il negoziante tratterà la copia firmata che sarà ritirata da un responsabile di Fonte Nuova una volta al mese.

La schermata (E) è lo strumento per attivare le promozioni. E' possibile impostare il nome della promo, un'eventuale descrizione, la casa a cui abbinarla e la sua validità (giorno/settimana/mese/anno).

Compilati i campi e attivata la promozione il negoziante potrà al momento della nuova registrazione abbinare la card alla promo del momento.

Il negoziante potrà ricaricare la card tramite la 2° icona presente sulla schermata (B). Sarà sufficiente inserire l'identificativo presente sulla card "BT001" o "cognome utente" e di seguito abbinare l'importo della ricarica su un elenco a tendina. I tagli delle ricariche vanno da € 5.00 a € 50.00. La ricarica sarà eseguita nel giro di pochi minuti, quindi il cliente potrà recarsi al distributore subito dopo l'operazione.

Ogni attività del cittadino sarà registrata sul watertech pertanto per ogni utente sarà possibile ritrovare le schermate (1) (2) (3) (4) (5), più precisamente:

(3) Anagrafica utente dove sarà possibile ritrovare tutti i dati inseriti in fase di registrazione;

(1) Collegamento Badge-utente con data attivazione, eventuale scadenza e costi dell'acqua naturale e gasata;

(2) Tutte le ricariche fatte sul badge dall'utente;

(4) Tutte le erogazioni per tipologia di acqua fatte dall'utente con la specifica del giorno e dell'ora;

(5) Pannello per impostazioni sul badge di promozioni classificate su giorno/settimana/mese/anno o bonus free.

Tutte le informazioni relative alle schermate da (1) a (6) potranno essere fornite alla stazione appaltante in un file excel.

Si allega esempio di schermata di report complessivo (6), "Media settimana/mese di consumo per famiglia".



FONTENUOVA

Ecco in breve, alcune delle funzionalità fornite dal software:

- Gestione delle ricariche utenze.
- Gestione di eventuali promozioni e Bonus personalizzabili per casa o per singolo utente. E' possibile assegnare dei bonus su consumi su base giornaliera, settimanale, mensile o annuale, con eventuali scadenze predefinite.
- Il software fornisce la possibilità di generare reportistica sui consumi giornalieri, settimanali, mensili e annuali sia per singole utenze che per case selezionabili liberamente.
- Report statistico di consumi (naturale e gasata) basato sui nuclei familiari (6).

by Fontenuova

FONTENUOVA

Utente

Password

Versione: 1.Alpha - Build date: 28-06-2016 13:30 Software

Nuovo utente

Nome:

Cognome:

Professione:

Via:

Comune:

Provincia:

Telefono:

Email:

Promozione:

Data consegna:

Casa: Card:

Costi per litro

100	200	300	400
-----	-----	-----	-----

promozione:

Gestione ricariche

Card: Cognome: Nome: Ricarica:

Annulla	Data Ricarica	N.ro Tessera	Utente	Importo Ricarica
...	07/08/2016 02:00:00	F72822	TRINCERI LORENA	€ 3,00
...	07/08/2016 02:00:00	F72824	GURRERI GIOVANNA	€ 3,00
...	07/08/2016 02:00:00	F72821	KAYO KAJEKAZA	€ 3,00
...	07/08/2016 02:00:00	F72823	CRASCIONE DAMIANO	€ 3,00
...	05/08/2016 02:00:00	510497	VERNALI GAETANO	€ 3,00
...	01/08/2016 02:00:00	510491	ROMANO GIUSEPPE	€ 3,00
...	01/08/2016 02:00:00	510492	CAFIZZI ANTONINO	€ 3,00
...	01/08/2016 02:00:00	F72257	ZINONE MARIA	€ 3,00
...	29/07/2016 02:00:00	510425	MOCICA SEBASTIANO	€ 3,00
...	29/07/2016 02:00:00	F71270	ESPOSITO FAUSTA	€ 3,00
...	29/07/2016 02:00:00	F71253	RANTO GIOVANNA	€ 3,00
...	29/07/2016 02:00:00	510395	ANFUSO ANTONIO	€ 3,00
...	28/07/2016 02:00:00	F72240	D'ARRIGO MATTIA	€ 3,00
...	28/07/2016 02:00:00	F72258	NEGRU DAN GHEORGHE	€ 3,00
...	27/07/2016 02:00:00	R00357	BEDHIAH HABIB	€ 3,00
...	23/07/2016 02:00:00	510423	CASTELLI SARIKO	€ 3,00
...	23/07/2016 02:00:00	510466	APARO DOMENICO	€ 3,00
...	12/01/2014 00:00:00	M50123	ANFUSO CRISTINA	€ 10,00
...	12/01/2014 00:00:00	M50222	RILHERI SANTO	€ 10,00
...	12/01/2014 00:00:00	M50639	IPROLITO ANTONINO	€ 10,00

Watertech

B

Utente

D

Promozioni

Valida dal: Valida al:

Durata

Quanta giorni: Data inizio: Data fine:

Bonus Erogatore 1

Giorno: Settimana: Mese: Anno: Totale: Free:

Bonus Erogatore 2

Giorno: Settimana: Mese: Anno: Totale: Free:

Bonus Erogatore 3

Giorno: Settimana: Mese: Anno: Totale: Free:

Bonus Erogatore 4

Giorno: Settimana: Mese: Anno: Totale: Free:

E

TIMELINE (Watertech)

Home Statistiche Tabelle Manutenzione attività Sistema Funzioni di amministrazione Guida

Abilitati Non Abilitati Scaduti Donne Uomini

ABBOTTO GAETANO

Id	Badge	Cognome Nome	Data scadenza	Cod. badge	Numero badge	Cod. att.	Data scadenza	NOTE
1	FN3067	ABBOTTO GAETANO						
2	FN3244	ABBOTTO MARIA ANTONIETTA						
3	FN3279	ACCREDITATO GIULIO						
4	FN3347	ALI ENRICO						
5	FN3285	ASTONDA FRANCO						
6	FN3289	ASTONDA GIUSEPPE						
7	FN3282	BARONE ALESSANDRA						
8	FN3270	BARONE CESARE MAURIZIO						
9	FN3236	BARONE GIANLUCA						
10	FN3295	BARONE MARIA						
11	FN3293	BARONE SEBASTIANO						
12	FN3249	BARRESI PAOLA						
13	FN3224	BASSO LA BIANCA GIUSEPPE						
14	FN3221	BELLUOMO CESARE VITO						
15	FN3243	BLANCO ANTONIO						
16	FN3206	BLANCO MARIA						
17	FN3230	BLANCO SEBASTIANO						
18	FN3299	BLANCO MALEBA SALVATORE						
19	FN3222	BURTONI GAETANO						
20	FN3247	BURTONI GAETANO						

TIMELINE (Watertech)

Home Statistiche Tabelle Manutenzione attività Sistema Funzioni di amministrazione Guida

Abilitati Non Abilitati Scaduti Donne Uomini

ABBOTTO GAETANO

Id	Badge	Cognome Nome	Data scadenza	Cod. badge	Numero badge	Cod. att.	Data scadenza	NOTE
1	FN3067	ABBOTTO GAETANO						
2	FN3244	ABBOTTO MARIA ANTONIETTA						
3	FN3279	ACCREDITATO GIULIO						
4	FN3347	ALI ENRICO						
5	FN3285	ASTONDA FRANCO						
6	FN3289	ASTONDA GIUSEPPE						
7	FN3282	BARONE ALESSANDRA						
8	FN3270	BARONE CESARE MAURIZIO						
9	FN3236	BARONE GIANLUCA						
10	FN3295	BARONE MARIA						
11	FN3293	BARONE SEBASTIANO						
12	FN3249	BARRESI PAOLA						
13	FN3224	BASSO LA BIANCA GIUSEPPE						
14	FN3221	BELLUOMO CESARE VITO						
15	FN3243	BLANCO ANTONIO						
16	FN3206	BLANCO MARIA						
17	FN3230	BLANCO SEBASTIANO						
18	FN3299	BLANCO MALEBA SALVATORE						
19	FN3222	BURTONI GAETANO						
20	FN3247	BURTONI GAETANO						

TIMELINE (Watertech)

Home Statistiche Tabelle Manutenzione attività Sistema Funzioni di amministrazione Guida

Abilitati Non Abilitati Scaduti Donne Uomini

ABBOTTO GAETANO

Id	Badge	Cognome Nome	Data scadenza	Cod. badge	Inventario	Operatore	Cod. fiscale	Operatore
1	FN3067	ABBOTTO GAETANO			380 ABBOTTO	GAETANO	08157623847	BORRINI CRISTINA
2	FN3244	ABBOTTO MARIA ANTONIETTA						
3	FN3279	ACCREDITATO GIULIO						
4	FN3347	ALI ENRICO						
5	FN3285	ASTONDA FRANCO						
6	FN3289	ASTONDA GIUSEPPE						
7	FN3282	BARONE ALESSANDRA						
8	FN3270	BARONE CESARE MAURIZIO						
9	FN3236	BARONE GIANLUCA						
10	FN3295	BARONE MARIA						
11	FN3293	BARONE SEBASTIANO						
12	FN3249	BARRESI PAOLA						
13	FN3224	BASSO LA BIANCA GIUSEPPE						
14	FN3221	BELLUOMO CESARE VITO						
15	FN3243	BLANCO ANTONIO						
16	FN3206	BLANCO MARIA						
17	FN3230	BLANCO SEBASTIANO						
18	FN3299	BLANCO MALEBA SALVATORE						
19	FN3222	BURTONI GAETANO						
20	FN3247	BURTONI GAETANO						

TIMELINE (Watertech)

Home Statistiche Tabelle Manutenzione attività Sistema Funzioni di amministrazione Guida

Abilitati Non Abilitati Scaduti Donne Uomini

ABBOTTO GAETANO

Id	Badge	Cognome Nome	Data scadenza	Cod. badge	Inventario	Operatore	Cod. fiscale	Operatore
1	FN3067	ABBOTTO GAETANO			380 ABBOTTO	GAETANO	08157623847	BORRINI CRISTINA
2	FN3244	ABBOTTO MARIA ANTONIETTA						
3	FN3279	ACCREDITATO GIULIO						
4	FN3347	ALI ENRICO						
5	FN3285	ASTONDA FRANCO						
6	FN3289	ASTONDA GIUSEPPE						
7	FN3282	BARONE ALESSANDRA						
8	FN3270	BARONE CESARE MAURIZIO						
9	FN3236	BARONE GIANLUCA						
10	FN3295	BARONE MARIA						
11	FN3293	BARONE SEBASTIANO						
12	FN3249	BARRESI PAOLA						
13	FN3224	BASSO LA BIANCA GIUSEPPE						
14	FN3221	BELLUOMO CESARE VITO						
15	FN3243	BLANCO ANTONIO						
16	FN3206	BLANCO MARIA						
17	FN3230	BLANCO SEBASTIANO						
18	FN3299	BLANCO MALEBA SALVATORE						
19	FN3222	BURTONI GAETANO						
20	FN3247	BURTONI GAETANO						

TIMELINE (Watertech)

Home Statistiche Tabelle Manutenzione attività Sistema Funzioni di amministrazione Guida

Abilitati Non Abilitati Scaduti Donne Uomini

ABBOTTO GAETANO

ABILITATO

COGNOME: ABBOTTO
NOME: GAETANO

DATA DI NASCITA: 08/08/1976
SESSO: M

COMUNE DI NASCITA: ITALIA
CITTA' DI NASCITA: ROMA

COD. FISCALE: 08157623847

DOCUMENTO DIRIG: N° 00010000

IN DATA: 00/01/2000

INDIRIZZO: _____
PROVINCIA: _____
COMUNE: _____
CAP: _____
TEL: _____
CELL: _____

ANNO DI NASCITA: _____
E-MAIL: _____
PROFESSIONE: _____
TITOLO DI STUDIO: _____
COMP. NUCLEO FAM: _____

TIMELINE (fontenova)

Home Statistiche Tabelle Manutenzione attività Sistema Funzioni di amministrazione Guida

Medie erogazioni per famiglia

Comune	Casa	Data On	Erogazione	Costo	
Medie settimanali per famiglia 29-09-2014 / 29-09-2014			1,7	2,0	3,6
Medie settimanali per famiglia 30-09-2014 / 06-10-2014			1,0	0,9	1,9
Medie settimanali per famiglia 06-10-2014 / 12-10-2014			5,5	5,3	10,8
Medie settimanali per famiglia 13-10-2014 / 19-10-2014			0,1	0,5	0,6
Medie settimanali per famiglia 20-10-2014 / 26-10-2014			0,4	2,5	2,9
Medie settimanali per famiglia 27-10-2014 / 02-11-2014			0,1	0,9	1,0
Medie settimanali per famiglia 03-11-2014 / 09-11-2014			0,3	2,7	3,0
Medie settimanali per famiglia 10-11-2014 / 16-11-2014			0,1	2,0	2,1
Medie settimanali per famiglia 17-11-2014 / 23-11-2014			0,3	1,9	2,2
Medie settimanali per famiglia 24-11-2014 / 30-11-2014			0,1	2,0	2,1
Medie settimanali per famiglia 01-12-2014 / 07-12-2014			0,3	1,9	2,2
Medie settimanali per famiglia 08-12-2014 / 14-12-2014			0,1	1,9	2,0
Medie settimanali per famiglia 15-12-2014 / 21-12-2014			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 22-12-2014 / 28-12-2014			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 29-12-2014 / 05-01-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 06-01-2015 / 12-01-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 13-01-2015 / 19-01-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 20-01-2015 / 26-01-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 27-01-2015 / 02-02-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 03-02-2015 / 09-02-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 10-02-2015 / 16-02-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 17-02-2015 / 23-02-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 24-02-2015 / 01-03-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 02-03-2015 / 08-03-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 09-03-2015 / 15-03-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 16-03-2015 / 22-03-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 23-03-2015 / 29-03-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 30-03-2015 / 05-04-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 06-04-2015 / 12-04-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 13-04-2015 / 19-04-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 20-04-2015 / 26-04-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 27-04-2015 / 03-05-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 04-05-2015 / 10-05-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 11-05-2015 / 17-05-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 18-05-2015 / 24-05-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 25-05-2015 / 31-05-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 01-06-2015 / 07-06-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 08-06-2015 / 14-06-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 15-06-2015 / 21-06-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 22-06-2015 / 28-06-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 29-06-2015 / 05-07-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 06-07-2015 / 12-07-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 13-07-2015 / 19-07-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 20-07-2015 / 26-07-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 27-07-2015 / 02-08-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 03-08-2015 / 09-08-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 10-08-2015 / 16-08-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 17-08-2015 / 23-08-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 24-08-2015 / 30-08-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 31-08-2015 / 06-09-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 07-09-2015 / 13-09-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 14-09-2015 / 20-09-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 21-09-2015 / 27-09-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 28-09-2015 / 04-10-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 05-10-2015 / 11-10-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 12-10-2015 / 18-10-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 19-10-2015 / 25-10-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 26-10-2015 / 01-11-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 02-11-2015 / 08-11-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 09-11-2015 / 15-11-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 16-11-2015 / 22-11-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 23-11-2015 / 29-11-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 30-11-2015 / 06-12-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 07-12-2015 / 13-12-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 14-12-2015 / 20-12-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 21-12-2015 / 27-12-2015			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 28-12-2015 / 03-01-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 04-01-2016 / 10-01-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 11-01-2016 / 17-01-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 18-01-2016 / 24-01-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 25-01-2016 / 31-01-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 01-02-2016 / 07-02-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 08-02-2016 / 14-02-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 15-02-2016 / 21-02-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 22-02-2016 / 28-02-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 29-02-2016 / 06-03-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 06-03-2016 / 12-03-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 13-03-2016 / 19-03-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 20-03-2016 / 26-03-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 27-03-2016 / 02-04-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 04-04-2016 / 10-04-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 11-04-2016 / 17-04-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 18-04-2016 / 24-04-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 25-04-2016 / 01-05-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 02-05-2016 / 08-05-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 09-05-2016 / 15-05-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 16-05-2016 / 22-05-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 23-05-2016 / 29-05-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 30-05-2016 / 05-06-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 06-06-2016 / 12-06-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 13-06-2016 / 19-06-2016			0,1	1,3	1,4
Medie settimanali per famiglia 20-06-2016 / 26-06-2016			0,1	1,3	



[Firma manoscritta]

Al Comune di Sant'Agata Li Battiati
via Bellini n. 54
95030 Sant'Agata li Battiati (CT)

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, AI SENSI DEGLI ARTT. 30 E 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DI UN EROGATORE PUBBLICO DI ACQUA POTABILE (ACQUA MICROFILTRATA NATURALE E GASSATA) DENOMINATO "CASA DELL'ACQUA", DA COLLOCARSI IN PIAZZA MARCONI SU AREA PUBBLICA COMUNALE.

CIG Z201A65EE0

Il sottoscritto MAUGERI GRASSO ANDREA, nato a CATANIA il 15.09.1979, in qualità AMMINISTRATORE UNICO E RAPP. LEGALE della ditta FORTE NUOVA S.r.l., con sede legale in GRAVINA DI C. VIA DAN. ROSSO, 33, dovendo presentare domanda per l'affidamento in concessione del servizio per la realizzazione e la gestione di uno o più erogatori pubblici di acqua potabile microfiltrata, naturale e gassata denominati "Casa dell'acqua", nonché la gestione e manutenzione dei relativi impianti di raccolta e distribuzione, presa visione del bando di gara finalizzato all'affidamento in concessione del servizio indicato in oggetto:

OFFRE

1. tariffa all'utenza per l'acqua naturale: € 0,04 (diconsi euro quattrocentesimi) per litro di acqua naturale erogata (sub criterio R.11);
2. tariffa all'utenza per l'acqua gassata: € 0,06 (diconsi Euro seicentesimi) per litro di acqua gassata erogata (sub criterio R.12);
3. di mantenere invariato il prezzo di erogazione del servizio per mesi 36 (diconsi mesi trentasei) (sub criterio R.13);
4. costo di attivazione sistema di pagamento con tessera per il primo anno € 0,00 (diconsi euro ZERO/00) (sub criterio R.9);
5. costo rinnovi annui del sistema di pagamento con tessera per gli anni successivi al primo € 0,00 (diconsi euro ZERO/00) (sub criterio R.10).

GRAVINA DI C., li 30/08/2016

In fede
FORTE NUOVA S.r.l.
L'AMMINISTRATORE UNICO

N.B.

1- la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Cognome **MAUGERI GRASSO**
 Nome **ANDREA**
 nato il **15/09/1979**
 (atto n. **200** P. **0** S. **1979**)
 a **CATANIA CT**
 Cittadinanza **ITALIANA**
 Residenza **GRAVINA DI CATANIA**
 Via **VIA BUFALINO GESUALDO 16**
 Stato civile **STATO LIBERO**
 Professione **INGEGNERE**
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura **1,70 MT.**
 Capelli **CASTANI**
 Occhi **CASTANI**
 Segni particolari **NESSUNO**



Firma del titolare *Andrea Maugeri Grasso*
Gravina di CT 29/12/2011
 IL SINDACO
[Signature]
 Impronta del dito indice sinistro

SCADENZA 28/12/2021
 Diritti Euro 5,42
 AS 7424981

IPZT - OFFICINA CV ROMA

REPUBBLICA ITALIANA
 COMUNE DI
 GRAVINA DI CATANIA
 CARTA D'IDENTITA'
 N° AS 7424981
 DI
 MAUGERI GRASSO
 ANDREA



Comune di Sant'Agata Li Battiati

Città Metropolitana di Catania

Ufficio Tecnico – Settore IV°

Lavori Pubblici e Servizi Manutentivi

CONCESSIONE, AI SENSI DEGLI ARTT. 30 E 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DI UN EROGATORE PUBBLICO DI ACQUA POTABILE (ACQUA MICROFILTRATA NATURALE E GASSATA) DENOMINATO “CASA DELL’ACQUA”, DA COLLOCARSI IN PIAZZA MARCONI SU AREA PUBBLICA COMUNALE.

Capitolato speciale descrittivo e prestazionale

Sant'Agata Li Battiati, 21.06.2016



**Il Dirigente del IV° Settore
Lavori Pubblici e Servizi Manutentivi
(dott. ing. Santi Domina)**

Capitolato speciale descrittivo e prestazionale

CONCESSIONE, AI SENSI DEGLI ARTT. 30 E 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DI UN EROGATORE PUBBLICO DI ACQUA POTABILE (ACQUA MICROFILTRATA NATURALE E GASSATA) DENOMINATO "CASA DELL'ACQUA", DA COLLOCARSI IN PIAZZA MARCONI SU AREA PUBBLICA COMUNALE.

Premessa

Il Comune di Sant'Agata Li Battiati intende promuovere politiche energetiche finalizzate al massimo rispetto per l'ambiente ed il territorio. Tra le iniziative tese a favorire queste politiche si inquadra la volontà di installare, sul proprio territorio, un distributore di acqua naturale e gassata, opportunamente microfiltrata e depurata, da collocarsi su area pubblica, utilizzando l'acqua potabile dell'acquedotto.

E' interesse dell'Ente concedente garantire il funzionamento del servizio 24 ore su 24 per ogni giorno dell'anno ivi compresi i festivi.

Questa iniziativa produce molteplici vantaggi per la collettività:

- contribuisce ad una valorizzazione dell'acqua potabile derivante dall'acquedotto, che, in termini di salubrità, fornisce indubbie garanzie, in quanto continuamente monitorata dal punto di vista igienico;
- risulta notevolmente più economica di quella imbottigliata e dunque fornisce alla cittadinanza un servizio continuativo a basso costo e di alta qualità;
- contribuisce ad una drastica riduzione del consumo di bottiglie di plastica (PET) e di vetro, con obiettivi vantaggi per la collettività in termini di salvaguardia dell'ambiente e di riduzione dei costi di smaltimento dei rifiuti.

Lo scopo dell'amministrazione concedente è quello di assegnare il servizio ad un'azienda capace di garantire due aspetti tra loro complementari, ma entrambi importanti e precisamente economicità e capacità gestionale: da un lato, infatti, occorre garantire il servizio a condizioni più convenienti possibili per la cittadinanza, ma, dall'altro lato, è necessario garantire una efficienza gestionale ed organizzativa dell'azienda fornitrice, che deve essere capace di garantire la qualità continua dell'acqua erogata, la tempestività degli interventi, la periodica gestione delle manutenzioni, la pronta risoluzione di problematiche di vario genere, la gradevolezza estetica del manufatto, etc.

L'affidamento del servizio avverrà, ai sensi degli artt. 30 e 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, secondo la disciplina di cui all'articolato contenuto nella lettera di invito, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento e proporzionalità desumibili dai principi generali relativi ai contratti pubblici.

Ente concedente

Comune di Sant'Agata Li Battiati - Città Metropolitana di Catania - via Bellini n. 54 - 095.7501282/275- www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it

Oggetto della concessione

La concessione ha per oggetto l'installazione e la completa gestione di un distributore di acqua potabile microfiltrata, connesso alla rete idrica potabile, da allocare all'interno di area pubblica del territorio comunale. Le spese di installazione, manutenzione e gestione sono a totale carico del concessionario. Il distributore dovrà garantire il servizio continuativo per le 24 ore della giornata, compresi i giorni festivi.

Per l'installazione dell'erogatore il Comune assegnerà gratuitamente al Concessionario un'area pubblica stimata in circa mq. 10,00. Il sito nel quale il Comune intende installare l'erogatore è la

zona pubblica sita in piazza Marconi nel Comune di Sant'Agata Li Battiati (vedasi planimetria allegato F)). Tale zona è ritenuta idonea per la facilità di parcheggio e per la sua strategica collocazione urbana.

La ditta concessionaria, in sinergia con l'Amministrazione Comunale concedente, dovrà, inoltre, realizzare specifica attività di promozione del servizio al fine di incentivare la riduzione dell'uso di rifiuti plastici.

Descrizione del servizio in concessione

Il distributore installato deve consentire l'erogazione di acqua, liscia e gasata, microfiltrata, purificata e sterilizzata, nel rispetto delle norme di legge vigenti in materia.

L'attingimento al distributore da parte dei cittadini avverrà solo mediante un sistema elettronico di accredito (tessera) che il cittadino dovrà acquistare e rinnovare di anno in anno.

Il sistema di ricarica della tessera sarà fruibile presso un ampio numero di esercizi commerciali convenzionati al fine di favorire la più ampia diffusione dell'iniziativa. Al fine di prevenire atti di vandalismo, è fatto espresso divieto all'uso di moneta presso il distributore.

Il sistema di gestione cittadino dovrà garantire la possibilità di avere report delle singole attività del nucleo familiare (litri prelevati di acqua naturale e gassata durante l'anno); il database con l'anagrafica del cittadino dovrà contenere tali informazioni ed essere fornito dal Concessionario a semplice richiesta dell'Amministrazione concedente. Il cittadino, inoltre, attraverso una registrazione web, potrà verificare il proprio credito ed i consumi.

Le tariffe che il concessionario applicherà all'utenza saranno quelle determinate dal concedente nella fase di gara e potranno essere adeguate, sentito il Comune ed in accordo con lo stesso, solo per comprovati incrementi di costi di gestione relativi all'acqua, energia elettrica o CO2.

Gli impianti installati rimarranno di proprietà del concessionario.

Qualora se ne ravvisasse la necessità e la convenienza, è facoltà del Comune, nel corso della validità del contratto, autorizzare la Ditta concessionaria all'installazione di ulteriori erogatori di acqua microfiltrata alle medesime condizioni previste dai documenti di gara e dal contratto.

È vietata la cessione del contratto in qualunque forma, a pena di nullità.

Durata e valore della concessione

La concessione ha durata di anni 6 (sei) a far data dalla consegna del servizio.

Al termine della scadenza contrattuale, la durata della concessione potrà essere prolungata per un breve periodo, comunque non superiore a sei mesi, ad esclusiva discrezione del Comune, nelle more della predisposizione e celebrazione di nuova gara ad evidenza pubblica.

Il valore della presente concessione viene stimato in €. 23.170,00, oltre IVA se dovuta, per l'intera durata della concessione (anni 6).

Corrispettivo della concessione

Il soggetto gestore sarà remunerato del proprio investimento attraverso gli introiti derivanti dalla prima attivazione delle tessere agli utenti e dai successivi rinnovi e dai proventi derivanti dal servizio di erogazione di acqua naturale e gassata. Non è previsto alcun onere economico a carico del concedente se non quello eventualmente derivante dagli oneri posti a carico dell'amministrazione concedente di cui al punto che segue.

Oneri a carico del concessionario

Gli oneri a carico del concessionario sono i seguenti:

- installare e mettere in esercizio, a pena di decadenza dai diritti derivanti dall'aggiudicazione, il punto di distribuzione dell'acqua, entro sessanta giorni lavorativi dalla consegna dei siti di installazione liberi, disponibili e con tutte le predisposizioni afferenti agli scarichi, alle forniture di energia elettrica ed acqua potabile, già realizzate;
- il pagamento delle spese afferenti all'attivazione dei contratti di fornitura di energia elettrica ed acqua potabile (allacci);

- la volturazione a proprio nome ed a propria cura e spese dei contratti di fornitura di acqua potabile ed energia elettrica;
- installare, a propria cura e spese, il basamento ove collocare l'erogatore;
- pavimentare, a propria cura e spese, lo spazio occupato dall'erogatore con una pavimentazione idonea e comunque antiscivolo;
- predisporre le lavorazioni finalizzate al collegamento dell'impianto con l'acquedotto, la linea elettrica, il punto scarico sifonato, con la supervisione dei tecnici comunali;
- mantenere efficiente il punto di distribuzione dell'acqua potabile;
- provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria di ciascun impianto al fine di garantirne le condizioni igieniche e di sicurezza;
- mantenere e garantire una perfetta qualità dell'acqua potabile erogata, ed in particolare: provvedere alla sostituzione periodica dei dispositivi di filtraggio dell'acqua, alla sostituzione delle bombole di anidride carbonica necessarie per l'erogazione di acqua frizzante, alla verifica periodica del corretto funzionamento di tutti i dispositivi necessari per mantenere gli standard di qualità dell'acqua, a redigere report trimestrali relativi alle operazioni di manutenzione ordinaria, alla pulizia periodica del sito e sanificazione dei sistemi, agli esami di laboratorio periodici richiesti dalle norme;
- le utenze per la fornitura di energia elettrica e idrica durante il funzionamento del distributore, e della eventuale videosorveglianza nell'eventualità fosse ritenuta necessaria per una maggiore sicurezza dei luoghi;
- in caso di malfunzionamento delle attrezzature, intervenire tempestivamente entro il termine di 48 ore (o quello inferiore risultante dalla procedura di gara) dalla segnalazione del guasto da parte dell'amministrazione concedente;
- distribuire alla cittadinanza, mediante gli esercizi convenzionati, le tessere per accedere al servizio;
- affiggere nei punti di distribuzione le regole di utilizzo del servizio, nonché consigli di comportamento da adottare al fine di conseguire gli scopi "ecologici" del progetto, anche mediante l'utilizzo di brochure informative;
- svolgere, in collaborazione con l'Amministrazione comunale, l'attività di promozione del servizio, secondo il progetto presentato in seno all'offerta, al fine di incentivare la riduzione della produzione di bottiglie di plastica (PET) e di vetro contenenti acqua per uso umano;
- la fornitura di CO2 e di tutto il materiale di consumo necessario per l'erogazione del servizio;
- garantire la corretta fruizione del servizio anche ai diversamente abili;
- smantellare la struttura e gli impianti al termine del periodo di concessione con conseguente ripristino dello stato dei luoghi originario.

Oneri a carico dell'Amministrazione concedente

Gli oneri a carico dell'amministrazione concedente sono i seguenti:

- rendere disponibile ed a titolo gratuito l'area di installazione degli impianti di distribuzione e fornire l'assistenza tecnica finalizzata alla predisposizione, a cura e spese del concessionario, degli allacci per la collocazione dei contatori idrici ed elettrici e degli scarichi;
- attivare a proprio nome ed a spese della ditta i contratti di fornitura di energia elettrica e di acqua potabile; detti contratti dovranno essere all'atto di consegna del servizio volturati al concessionario che ne affronterà le spese di voltura e quelle successive di fornitura;
- riconoscere al soggetto gestore i proventi derivanti dalla gestione del servizio;
- riconoscere la validità della concessione per anni sei, salvo motivato recesso anticipato da parte dell'Amministrazione Comunale o da parte del soggetto gestore, solo nel caso in cui si dimostri che l'iniziativa sia gravemente antieconomica, senza aggravii o penali per il concessionario;
- impegnarsi, per tutta la durata della concessione, a non affidare a soggetti diversi installazioni analoghe su tutto il territorio comunale;

- fornire il supporto necessario per la corretta installazione delle utenze.

Caratteristiche tecniche minime dell'impianto di distribuzione di acqua potabile

L'impianto da realizzare deve avere i seguenti requisiti minimi:

- essere fruibile dai diversamente abili;
- almeno una bocca di erogazione acqua del tipo "senza contatto" in modo da evitare proliferazione batterica da contatto durante la dispensazione, montata in gruppo di erogazione in acciaio inox satinato (spessore 20/10) con ampia superficie di appoggio per le bottiglie;
- una sezione di filtrazione micrometrica dell'acqua potabile per eliminare l'eventuale presenza di sabbia, detriti, sospensioni cloro e cattivi sapori;
- una macchina per il raffreddamento a banco di ghiaccio costruito interamente in acciaio inox comprese le serpentine di raffreddamento e l'evaporatore con potenza non inferiore ad 1/3 Hp e gruppo di carbonatazione non inferiore a 200 lt/ora;
- una lampada di disinfezione e debatterizzazione UVC;
- un sistema di attivazione per l'erogazione dosata del prelievo di acqua potabile naturale e gasata;
- un sistema di pagamento con lettore di tessere del tipo ad accostamento, onde evitare lo smarrimento delle stesse, per il prelievo di acqua potabile naturale e gasata e display dedicato;
- sistema di gestione che sia in grado di fornire i report delle singole attività del cittadino per attività future dell'amministrazione mediante la generazione automatica, all'acquisto della card, del database utenti con nome, cognome, cod. fisc. residenza, contatti, nucleo familiare, categoria lavorativa, etc.;
- sistema di ricarica presso esercizi commerciali convenzionati;
- sistema software per la gestione informatizzata del servizio per lo scambio di flussi di dati.

La struttura del distributore da installare a carico del concessionario dovrà:

- essere realizzata in parti assemblate (moduli prefabbricati autoportanti) a norma di legge con pianta quadrata o rettangolare e superficie di base non superiore a 3 mq e altezza di circa 3 metri;
- essere dotata di un'ampia pensilina con una superficie non inferiore a 3 metri quadrati con sporgenza di almeno 1,5 metri per riparare i cittadini dalle intemperie;
- avere un'adeguata illuminazione notturna;
- essere realizzata, unitamente ai relativi impianti, e messa in esercizio in conformità a alle leggi vigenti in materia e munita di tutte le autorizzazioni e certificazioni previste dalla normativa vigente in materia.

Sant'Agata Li Battiati, li 21.06.2016

La ditta concessionaria



Il Dirigente del IV° Settore
Lavori Pubblici e Servizi Manutentivi
dott. ing. Santi Domina

dott. ing. Santi Domina

ALL. II

PULVIRENTI

295.2

PIAZZA
291.1

MARCONI

287.1

FRANCICANAVA

285.4

287.5

288.4

285.4

VIA

292.8

TA 5415

CASA DELL'ACQUA



